



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n° 98 /2020

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE HORTOLÂNDIA/ FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
DETENTORA: ELOOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E SERVIÇOS EIRELI ME
PROCESSO ADMINISTRATIVO: n° 13052/2019
PROCESSO LICITATÓRIO: Pregão n° 126/2019

Aos vinte e quatro dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, n° 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia - SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob n° 67.995.027/0001-32, neste ato representado pela **Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal**, Secretário Sr. **Claudemir Aparecido Marques Francisco**, brasileiro, casado, Tecnólogo em Recursos Humanos, portador da Cédula de Identidade (RG) n°. 22.783.849-X, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob o n°. 139.531.778-00, e, o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, n° 585, Remanso Campineiro, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob n° 13.843.145/0001-04, neste ato representado pelo **Secretário Municipal de Saúde**, Sr. **Denis André José Crupe**, brasileiro, casado, advogado, portador da Cédula de Identidade (R.G.) n° 22.708.026-9, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob n° 152.716.808-51, doravante denominados **CONTRATANTES**, e, de outro lado, a empresa **ELOOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E SERVIÇOS EIRELI ME**, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Conde Moreira Lima, n° 894, Bairro Jabaquara, CEP 04384-034, Município de São Paulo, Estado de São Paulo, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - (CNPJ/MF) sob o n° 20.692.359/0001-84, com Inscrição Estadual registrada sob n° 143.737.752.114, neste ato representado por seu Procurador, Sr. **Eduardo Monteiro da Gloria**, brasileiro, solteiro, representante, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) n° 47.428.177-2 SSP/SP, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda - (CPF/MF) sob n° 394.143.728-30, doravante denominada **DETENTORA**, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, conforme decisão exarada no **Processo Administrativo protocolado sob n° 13052/2019**.



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto desta **ATA o Registro de Preços para "Aquisição de materiais de consumo, expediente e suprimentos, conforme especificações contidas no ANEXO I - Memorial Descritivo"**, que passa a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, como se aqui transcritas fossem.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O valor total da presente **Ata de Registro de Preços** é de **R\$ 90.346,40** (noventa mil, e trezentos e quarenta e seis reais, e quarenta centavos).

Ampla Concorrência						
Lote 10 - Fitas						
Item	Código cecam	Quant.	Unid.	Descrição	Valor unit. R\$	Valor total R\$
1	03.001.0695	750	Rl	Fita adesiva de papelaria dupla face, com adesivo de ambos os lados papel liso branco, adesivo a base de borracha e resina, liner de papel siliconado, medindo 12mm x 30mts.	R\$6,31	R\$4.732,50
2	03.001.1750	750	Rl	Fita adesiva de papelaria dupla face, com adesivo de ambos os lados papel liso branco, adesivo a base de borracha e resina, liner de papel siliconado, medindo 18 mm x 30mts.	R\$9,04	R\$6.780,00
3	03.001.0676	750	Rl	Fita adesiva na cor amarela medindo 12mm x 30m, a base de filme polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$6,60	R\$4.950,00
4	03.001.0677	750	Rl	Fita adesiva na cor azul medindo 12mm x 30m, a base de filme de polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$6,60	R\$4.950,00
5	03.001.1496	750	Rl	Fita adesiva na cor cristal medindo 12mm x 30m, a base de filme de polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$1,17	R\$877,50
6	03.001.1675	750	Rl	Fita adesiva na cor cristal medindo 12mm x 40m, a base de filme de bopp e adesivo acrílico a base de água.	R\$1,61	R\$1.207,50



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

7	03.001. 1177	375	Rl	Fita adesiva na cor cristal medindo 12mm x 50m, a base de filme de bopp e adesivo acrílico a base de água.	R\$1,76	R\$660,00
8	03.001. 1676	375	Rl	Fita adesiva na cor cristal medindo 12mm x 65m, a base de filme de bopp e adesivo acrílico a base de água.	R\$2,13	R\$798,75
9	03.001. 1497	750	Rl	Fita adesiva na cor verde medindo 12mm x 30m, a base de filme de polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$6,44	R\$4.830,00
10	03.001. 1498	750	Rl	Fita adesiva na cor vermelho medindo 12mm x 30m, a base de filme de polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$6,44	R\$4.830,00
11	03.001. 1679	375	Rl	Fita adesiva para empacotamento 48mm x 50m, marrom em filme de polipropileno, adesivo a base de borracha sintética e resina.	R\$6,71	R\$2.516,25
12	03.001. 1570	1125	Rl	Fita adesiva para empacotamento 48mm x 50m, transparente em filme de polipropileno, adesivo a base de borracha sintética e resina.	R\$6,71	R\$7.548,75
13	03.001. 1752	975	Rl	Fita crepe adesiva de 24mm x 50m, auto colante, composto em papel crepado 40g, adesivo a base de borracha sintética e resina em tubetes de papelão com a validade impressa.	R\$8,53	R\$8.316,75
14	03.001. 1753	750	Rl	Fita crepe adesiva de 48mm x 50m, auto colante, composto de papel crepado 40g, adesivo a base de borracha sintética e resina em tubetes de papelão com validade impressa.	R\$18,50	R\$13.875,00
15	03.001. 1755	120	Rl	Fita polietileno em polipropileno, medindo 18mm x 50 m, na cor cristal.	R\$3,39	R\$406,80
16	03.001. 1756	120	Rl	Fita polietileno em polipropileno, medindo 24 mm x 30 m, na cor cristal.	R\$4,00	R\$480,00
Total						R\$67.759,80



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

Cota Reservada						
Lote 10 - Fitas						
Item	Código cecam	Quant.	Unid.	Descrição	Valor unit. R\$	Valor total R\$
1	03.001.0695	250	Rl	Fita adesiva de papelaria dupla face, com adesivo de ambos os lados papel liso branco, adesivo a base de borracha e resina, liner de papel siliconado, medindo 12mm x 30mts.	R\$6,31	R\$1.577,50
2	03.001.1750	250	Rl	Fita adesiva de papelaria dupla face, com adesivo de ambos os lados papel liso branco, adesivo a base de borracha e resina, liner de papel siliconado, medindo 18 mm x 30mts.	R\$9,04	R\$2.260,00
3	03.001.0676	250	Rl	Fita adesiva na cor amarela medindo 12mm x 30m, a base de filme polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$6,60	R\$1.650,00
4	03.001.0677	250	Rl	Fita adesiva na cor azul medindo 12mm x 30m, a base de filme de polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$6,60	R\$1.650,00
5	03.001.1496	250	Rl	Fita adesiva na cor cristal medindo 12mm x 30m, a base de filme de polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$1,17	R\$292,50
6	03.001.1675	250	Rl	Fita adesiva na cor cristal medindo 12mm x 40m, a base de filme de bopp e adesivo acrílico a base de água.	R\$1,61	R\$402,50
7	03.001.1177	125	Rl	Fita adesiva na cor cristal medindo 12mm x 50m, a base de filme de bopp e adesivo acrílico a base de água.	R\$1,76	R\$220,00
8	03.001.1676	125	Rl	Fita adesiva na cor cristal medindo 12mm x 65m, a base de filme de bopp e adesivo acrílico a base de água.	R\$2,13	R\$266,25
9	03.001.1497	250	Rl	Fita adesiva na cor verde medindo 12mm x 30m, a base de filme de polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$6,44	R\$1.610,00
10	03.001.1498	250	Rl	Fita adesiva na cor vermelho medindo 12mm x 30m, a base de filme de polipropileno e adesivo acrílico a base de água.	R\$6,44	R\$1.610,00



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

11	03.001. 1679	125	R1	Fita adesiva para empacotamento 48mm x 50m, marrom em filme de polipropileno, adesivo a base de borracha sintética e resina.	R\$6,71	R\$838,75
12	03.001. 1570	375	R1	Fita adesiva para empacotamento 48mm x 50m, transparente em filme de polipropileno, adesivo a base de borracha sintética e resina.	R\$6,71	R\$2.516,25
13	03.001. 1752	325	R1	Fita crepe adesiva de 24mm x 50m, auto colante, composto em papel crepado 40g, adesivo a base de borracha sintética e resina em tubetes de papelão com a validade impressa.	R\$8,53	R\$2.772,25
14	03.001. 1753	250	R1	Fita crepe adesiva de 48mm x 50m, auto colante, composto de papel crepado 40g, adesivo a base de borracha sintética e resina em tubetes de papelão com validade impressa.	R\$18,50	R\$4.625,00
15	03.001. 1755	40	R1	Fita polietileno em polipropileno, medindo 18mm x 50 m, na cor cristal.	R\$3,39	R\$135,60
16	03.001. 1756	40	R1	Fita polietileno em polipropileno, medindo 24 mm x 30 m, na cor cristal.	R\$4,00	R\$160,00
Total						R\$22.586,60

2.2. Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), bem como o valor do frete até o local da entrega e demais custos diretos e indiretos pertinentes ao objeto contratual.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. No exercício de 2020, as despesas correrão à conta das dotações orçamentárias abaixo relacionadas:

SECRETARIA	DOTAÇÕES MATERIAL DE CONSUMO	FICHA
GOVERNO	02.21.01.04.122.0207.2050.3.3.90.30	19
PLANEJAMENTO URBANO	02.22.01.04.121.0102.2050.3.3.90.30	52
ASSUNTOS JURÍDICOS	02.23.01.03.092.0207.2050.3.3.90.30	69
FINANÇAS	02.24.01.04.123.0102.2050.3.3.90.30	81



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

ADMINISTRAÇÃO	02.25.01.04.122.0102.2050.3.3.90.30	109
MEIO AMBIENTE	02.26.01.18.541.0308.2050.3.3.90.30	137
SEGURANÇA	02.27.01.06.181.0309.2050.3.3.90.30	177
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	02.28.01.22.661.0102.2050.3.3.90.30	193
OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	02.29.01.15.451.0308.2050.3.3.90.30	207
MOBILIDADE URBANA	02.30.01.15.452.0309.2050.3.3.90.30	242
HABITAÇÃO	02.31.01.16.482.0205.2050.3.3.90.30	265
INCLUSÃO SOCIAL	02.32.01.08.244.0205.2050.3.3.90.30	284
EDUCAÇÃO	02.33.01.12.122.0204.2050.3.3.90.30	384
CULTURA E ESPORTE	02.34.01.13.122.0204.2050.3.3.90.30	477
SAÚDE	02.35.01.10.122.0206.2050.3.3.90.30	523

3.2. No exercício seguinte, as despesas correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no respectivo Orçamento-Programa, ficando a Administração obrigada a apresentar, no início de cada exercício, a respectiva Nota de Empenho estimativa e, havendo necessidade, emitir Nota de Empenho complementar, respeitadas as mesmas classificações orçamentárias.

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE

4.1. Não haverá reajuste de preço na vigência da ata de registro de preço, por força da legislação vigente.

CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

5.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência por 12 (doze) meses, contado a partir de sua assinatura, sendo vedada a sua prorrogação.

5.2. A Administração não estará obrigada a utilizar a **Ata de Registro de Preços**, uma vez que ela não caracteriza compromisso de utilização, podendo revogá-la ou promover licitação específica quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, sem que caiba recurso ou qualquer pedido de indenização por parte da **DETENTORA**.



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

CLÁUSULA SEXTA - DOS PAGAMENTOS

6.1 A detentora, quando do cumprimento às Ordens de Fornecimento, emitirá as respectivas notas fiscais/faturas, discriminando as quantidades e produtos fornecidos.

6.2. Após a efetiva entrega e conferência dos itens, o (s) profissional (is) responsável (is) promoverá (ão) o ateste na (s) nota (s) fiscal (is), encaminhando-as para pagamento.

6.3. Os pagamentos deverão ser **efetuados em 10 (dez) dias, fora a dezena**, da data do ateste das notas fiscais/faturas.

6.4. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times \frac{VP}{100}$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originalmente devido.

I = Índice de atualização financeira, calculado seguindo a fórmula:

$$I = \frac{(6/100) \times N}{365}$$

N= Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento.

VP= Valor da parcela em atraso.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA CONTRATAÇÃO

7.1. As obrigações decorrentes do registro de preços, a serem firmadas entre o **MUNICÍPIO** e a **DETENTORA** serão formalizadas através de contrato ou instrumentos equivalentes, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

7.2. Na hipótese da **DETENTORA** primeira classificada ter seu registro revogado, não assinar, não aceitar ou não retirar o contrato ou instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei nº 8.666/93.

7.3. Observados os critérios e condições estabelecidos no Edital, o **MUNICÍPIO** poderá solicitar a mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de disponibilização da execução contratual compatíveis com o solicitado pelo **MUNICÍPIO**, observadas as condições do Edital e o preço registrado.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

8.1. A **DETENTORA** da Ata de Registro de Preços deverá fornecer o objeto licitado de acordo com o previsto no Anexo I - Memorial Descritivo.

8.1.1. A entrega ocorrerá de forma parcelada, conforme solicitação das Secretarias.

8.1.2. As entregas deverão ser efetuadas no prazo de até 15 (quinze) dias após o recebimento da nota de empenho, devidamente atestada pela Secretaria requisitante.

8.1.3. Os produtos deverão ser entregues no Almojarifado Central da Prefeitura Municipal de Hortolândia localizado na Rua das Castanheiras, 200 Jd. São Bento Galpão 36 - Hortolândia/SP.

8.1.4. Somente serão aceitas as trocas de marcas desde que comprovada a descontinuidade do produto, sob pena de aplicação de sanção administrativa, devendo o mesmo ser substituído por produto compatível.

8.2. Apresentar nota fiscal/fatura de acordo com a Nota de Empenho;

8.3. Promover a correção da nota fiscal/fatura que não for aprovada, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis;



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

8.4. Arcar com todos os custos decorrentes dos transportes, carga e descarga dos produtos até o local de entrega;

8.5. Indicar preposto com poderes para representá-la perante a Municipalidade em tudo que se relacionar com o fornecimento dos objetos;

8.6. Na execução da Ata de Registro de Preços e/ou Contrato Público, a detentora deverá cumprir fielmente às condições contidas no Memorial Descritivo, que faz parte integrante da presente ata como se aqui transcrito fosse.

8.7. A detentora se obriga a manter, durante toda a vigência da ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a participação na licitação.

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO

9.1. A Prefeitura Municipal de Hortolândia reserva-se o direito de fiscalizar, a qualquer tempo, o fornecimento, nos termos do Memorial Descritivo - Anexo I.

9.2. A fiscalização exercida pela Administração não afasta, nem diminui as obrigações e responsabilidades da **DETENTORA** desta **Ata**.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1. As disposições que se referem as penalidades, são as fixadas no **DECRETO** Municipal nº 4.309, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2019, conforme **ANEXO IX** do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito a presente Ata de Registro de Preços, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à proponente vencedora, direito a indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da **DETENTORA**;



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

- b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da **DETENTORA**;
- c) a subcontratação ou cessão da ata;
- d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à **DETENTORA**;
- e) descumprimento, pela **DETENTORA**, das determinações da fiscalização da Prefeitura Municipal de Hortolândia;
- f) outros, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93.

11.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "f" do subitem anterior, por mútuo acordo.

11.3. Rescindido o futuro contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "f" do primeiro subitem deste capítulo, a **DETENTORA** sujeitar-se-á a multa no percentual de 15% (quinze por cento) calculado sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os objetos já entregues, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato, promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a **DETENTORA** seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA - DO TERMO CONTRATUAL

12.1. As obrigações decorrentes desta **Ata de Registro de Preços** poderão ser formalizadas através de termo contratual, podendo ainda consubstanciar-se na própria nota de empenho, na hipótese prevista no artigo 62 da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.

12.2. A recusa da **DETENTORA** em retirar a nota de empenho ou assinar o contrato caracteriza descumprimento de obrigações, podendo-lhe acarretar as sanções previstas.

12.3. No caso previsto no subitem anterior, a critério da Administração, poderá ser celebrado contrato com as remanescentes, obedecida a ordem classificatória e as mesmas condições oferecidas pela **DETENTORA**, inclusive quanto ao preço.



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1. Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente **Ata** e pelo futuro contrato, se houver, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

Hortolândia, 24 de junho de 2020.

MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal
Claudemir Aparecido Marques Francisco

MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Secretário Municipal de Saúde
Denis André José Crupe

ELOOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E SERVIÇOS EIRELI ME
Eduardo Monteiro da Gloria
DETENTORA/CONTRATADA