



# Prefeitura Municipal de Hortolândia

Secretaria Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoal

## PROTOCOLO GERAL

No.: 7549/2020  
Data/Hora: 03/12/2020 - 15:00:00  
Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE C  
Assunto: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA

*Chamada 03-CNPJ*



## Protocolo Geral Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal

ESTE PROCESSO É DOCUMENTO PÚBLICO DE TRAMITAÇÃO EXCLUSIVA NA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, NÃO PODENDO FAZER PARTE DE PROCESSOS DE OUTRAS PREFEITURAS, DE EMPRESAS DE ECONOMIA MISTA, DE GOVERNOS ESTADUAIS, FEDERAL OU DE PROCESSOS JUDICIAIS.

### IMPORTANTE SABER:

- 1 - Considera-se processo administrativo nos termos do Decreto 2.547 de 04/08/2011, o conjunto de documentos tendo como objetivo a tomada de decisão, baseada em despacho decisório.
- 2 - O Processo Administrativo pode ser iniciado pela autoridade competente ou a pedido do interessado e será composto pelo conjunto de papéis formado por requerimentos, documentos, atas de reunião, pareceres e informações instrutórias, necessárias à tomada de decisão.
- 3 - Assuntos que possam ser tratados por ofícios, memorandos, requerimentos padronizados e-mails ou comunicação internas, não serão autuados.
- 4 - Processos Administrativos autuados da Prefeitura do Município de Hortolândia são controlados e tramitados único e exclusivamente pelo Sistema de Controle de Processos e Protocolos - SCP2.
- 5 - É vedado apensar documentos na contracapa do processo. Caso, os documentos, sejam importantes para a instrução do assunto, os mesmos deverão ser juntados ao processo.
- 6 - As informações, pareceres e despachos constantes dos processos administrativos implicarão de modo absoluto, na responsabilidade funcional, civil e criminal de seus signatários.
- 7 - É vedado o despacho de VISTO, devendo a autoridade que contra assinar qualquer informação ou parecer manifestar-se expressamente, de acordo ou em desacordo com os mesmos que o processo seja remetido para simples ciência.
- 8 - As capas dos processos não poderão ser carimbadas, receber notas ou escritos de qualquer natureza.

Na presente data, autuo a Petição e documentos que adiante seguem.

Para constar esta autuação, eu \_\_\_\_\_

Subscrevi.

  
Eddy Cristina Assunção Santos  
Departamento Administrativo  
Diretor



**Prefeitura Municipal de Hortolândia**  
**SECRETARIA DE CULTURA**

Hortolândia, 02 de dezembro de 2020.

**MI ADM nº. 452/2020**

**Protocolo: nº 26292/2020**

**Ao**

**Protocolo Geral**

**Assunto: Abertura de PMH | Lista de Proponentes Habilitados – Chamada Pública 03 – Edital 155**

Vimos solicitar abertura de processo conforme segue:

**Interessado: Secretaria Municipal de Cultura**

**Assunto: Diego Maciel Freitas Pereira | Chamada 03 | CNPJ**

Após a abertura do processo, remeter o mesmo à Secretaria Municipal de Cultura.

Desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

  
**Tatiana Regina Pires da Silva**

**Gerente de Divisão Administrativa**

/trps



## ANEXO B - MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO – PESSOA JURÍDICA

<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO</b>				
Título do projeto: Workshop: Documentário de Bolso: Produzindo com o celular				
Segmento (indique apenas 1)	Economia da Cultura ( X )	Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual ( )	Artes Cênicas ( )	Patrimônio Cultural Material e Imaterial ( )
	Música ( )	Expressões Culturais de Rua ( )	Livros, Leitura, Literatura e Poesia ( )	Projeto Hortolândia : A luz que acolhe ( )
<b>2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE</b>				
Nome da MEI / Empresa / Instituição <b>DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA 32521986810</b>			CNPJ: 31.018.134/0001-63	
Endereço: Rua Eusébio de Queiroz, 1217.			Complemento	
Bairro: Jd. Amanda I		Município: Hortolândia	UF: SP	CEP: 13188-002
e-mail – diegomarcelb22@gmail.com		Tel. Fixo (19) 39093909		Celular (19) 987814260
Responsável pela execução do projeto Diego Marcel Freitas Pereira				CPF 325.219.868-10
Cargo/Função Diretor			Número no Mapeamento Cultural de Hortolândia	
Endereço Residencial Rua Eusébio de Queiroz, 1217			Complemento	
Bairro – Jd. Amanda I		Município - Hortolândia	UF- SP	CEP 13188-002
Email- diegomarcelb22@gmail.com		Tel. Fixo (19) 39093909		Celular (19) 987814260
<b>CONTA CORRENTE DA PESSOA JURÍDICA PARA RECEBIMENTO DOS RECURSOS</b>				
<b>BANCO: BANCO INTER AGÊNCIA: 0001 CC: 15562883</b>				
<b>3. TERMO DE CONCORDÂNCIA</b>				
Na qualidade de <b>PROPONENTE</b> e <b>Responsável pela execução deste Projeto</b> , venho, por meio desta, solicitar a inscrição junto ao processo de credenciamento regido pelo <b>Edital de nº 155/2020</b>				
Declaro serem as informações acima verdadeiras e que conheço e concordo com todas as normas, condições e especificações constantes no referido EDITAL.				
Hortolândia, 16 de Novembro de 2020.				
 Assinatura do proponente				



**ANEXO D**  
**MODELOS DE FORMULÁRIOS**  
**D.1 FORMULÁRIO MODELO PARA PROJETO CULTURAL**

**11.1.1 Título do Projeto**

**Workshop: Documentário de Bolso: Produzindo com o celular**

**11.1.2 Resumo do Projeto**

O Workshop "Documentário de Bolso: Produzindo com o celular" é um curso livre que tem como foco principal a formação da capacidade de filmar e editar um vídeo em formato documental, apenas com o uso de um celular. É um curso básico para iniciantes, que não precisam ter nenhuma experiência anterior com o campo do audiovisual, ou para quem sabe pouco sobre enquadramentos e edição de vídeos e quer apreender a linguagem básica para desenvolver um pequeno documentário.

**11.1.3 Descrição da atividade-artístico cultural**

O workshop é pensado para quem quer aprender a produzir um pequeno documentário utilizando apenas um celular. Toda a estrutura do curso será desenvolvida dentro do smartphone e utilizaremos aplicativos disponíveis tanto para sistema operacional ANDROID quanto para APPLE IOS, assim democratizaremos o acesso às ferramentas de captação e edição propostas no workshop. Vamos introduzir o telespectador às bibliotecas de músicas do Youtube, para garantir que ele possa utilizar deste acervo para colocar músicas em suas edições.

O workshop é basicamente um tutorial, onde será mostrado passo a passo, diretamente na tela do celular, o processo de captação de entrevistas, dando alguns exemplos de enquadramento e noções de enquadramento para inserção de temas. Será apresentado o APP de edição e será feita a instalação, a importação das imagens gravadas no celular, a utilização das ferramentas e a forma de editar.

Este workshop é voltado inteiramente para o processo de produção de um vídeo documental. Todo o material que será utilizado é baseado na captação de vídeo feita com um celular, assim iremos demonstrar que uma simples entrevista em vídeo, feita com um celular, pode atingir uma qualidade profissional se utilizar as linguagens corretas e um software de edição de boa qualidade. Para as captações e edições de celular, vamos utilizar o Smartphone IPHONE SE e o Smartphone ASUS M3.

Não serão abordadas com profundidade as outras funcionalidades do APP ou configurações avançadas de câmera. O foco será a edição de uma entrevista em vídeo simples, gravado com smartphone com duração máxima de 1 minuto e 30 segundos.

A metodologia do workshop se estrutura em 5 eixos vistos como essenciais para o



**desenvolvimento das habilidades de captação e edição de vídeo documental.**

**1) No primeiro eixo, será introduzido o tema: Vídeo documental – Preparação**

Inicialmente iremos explicar de uma maneira rápida e breve o que é um vídeo documental, e qual estrutura iremos propor para desenvolver uma entrevista em nosso workshop.

Em seguida, serão apresentadas de forma básica as funcionalidades da gravação de vídeo em um smartphone ANDROID e em um SMARTPHONE IOS.

Após esta etapa, iremos demonstrar como realizar o download do APP dentro da APPLE STORE ou GOOGLE PLAY e iremos instruir no processo de instalação e configuração do APP.

Finalizando, vamos apresentar o material que iremos utilizar para o workshop. Serão alguns vídeos filmados com o CELULAR IPHONE SE, e uma música como trilha sonora livre de direitos autorais. Vamos instruir como realizar o download dos arquivos para o Smartphone.

**2) No segundo eixo, vamos abordar como iniciar a captação da entrevista.**

Inicialmente, vamos abordar rapidamente sobre a importância de se criar um pequeno roteiro de perguntas a serem abordadas dentro da entrevista. Estas perguntas serão as questões-chave sobre as quais o documentário será estruturado.

Após este primeiro passo, daremos atenção ao processo de captação de uma entrevista, para isso será demonstrado de forma prática como encontrar um local com boa iluminação, pouco ruído ambiente e daremos atenção ao enquadramento e posicionamento do entrevistado para com o entrevistador.

Após isto, iremos iniciar o processo de captação da entrevista, quando iremos demonstrar passo-a-passo como desenvolver um diálogo amigável dentro do contexto do roteiro de perguntas que foi previamente elaborado.

Por fim iremos comentar e ensinar um pouco sobre a captação de imagens de inserção após a entrevista.

**3) No terceiro eixo, vamos abordar como montar a entrevista.**

Neste eixo, vamos montar o documentário, utilizando o material que foi gravado no tutorial. Iremos *decoupar* o material, tirando momentos do vídeo que não serão utilizados, iremos separar os vídeos de inserção com o mesmo método e após isto, vamos realizar a montagem do material dentro do APP.

**4) No quarto eixo, vamos abordar: Finalizando a Edição.**

Neste eixo, vamos apresentar as ferramentas para criação de sub títulos do entrevistado e utilizaremos transições para finalizar o vídeo com uma boa qualidade.

**5) No quinto eixo, vamos abordar: Exportando o vídeo.**

Após finalizarmos o vídeo iremos ensinar como exportar o vídeo para o formato final.

O Workshop terá duração máxima de 55 minutos. Será veiculado para distribuição na plataforma de streaming Youtube, assim todo o público poderá ter fácil acesso fácil ao conteúdo do Workshop, os arquivos que servirão como material de apoio serão disponibilizados pela plataforma google drive, na própria descrição do youtube.

Para produção e edição do conteúdo, será utilizado um Laptop Lenovo t470 com Windows 10, assim com software adobe premiere, previamente instalado. Para captação do conteúdo



do app, será utilizado um software de captura de tela para o smartphone.

Para conteúdos adicionais, como por exemplo a apresentação da aula, será montado um estúdio de captação de vídeo básico, com toda a estrutura necessária para atingir resultados profissionais.

Além do material ser disponibilizado em plataforma streaming será disponibilizado um arquivo .MOV com o workshop para a secretaria de cultura do município de Hortolândia, para posterior utilização.



#### 11.1.4 Público-alvo

A classificação etária do projeto é livre. O workshop é indicado para todos os públicos. O perfil social atingido será os de cidadãos que possuam SMARTPHONE e queiram conhecer ferramentas de criação de documentários simples, que possam dar apoio a trabalhos escolares e trabalhos de entidades comunitárias em que o material documental de audiovisual poderá ser usado.

#### 11.1.5 Plano de mídia (opcional)

A Vinculação do material será feita exclusivamente no Youtube em um canal específico criado para este projeto, com o nome: **Documentário de Bolso: Produzindo com o celular.**

Sempre serão utilizados os logotipos da secretaria de Cultura de Hortolândia e do Governo Federal (Lei Aldir Blanc).

Nosso principal plano consiste em compartilhar o link de acesso ao workshop dentro de todas as páginas de cultura da cidade que queiram agregar este material, assim como nos canais da secretaria de cultura e grupos que agreguem a população de Hortolândia nas redes sociais.

#### 11.1.6 Cronograma

Primeiro mês: Gravação e Edição do Workshop.

Segundo mês: Criação da página do Youtube, anexação do material na plataforma e início do processo de planejamento da campanha de divulgação.

Terceiro mês: Postagem do material para a população.

Quarto mês: Reunião dos documentos para prestação de contas e elaboração de relatório a ser encaminhado para o Comitê gestor de acompanhamento e fiscalização.

#### 9.1.7 Ficha técnica dos principais integrantes do projeto



Direção Geral: Diego Marcel Freitas Pereira.  
Filmagem e Edição: Diego Marcel Freitas Pereira.  
Apresentação: Diego Marcel Freitas Pereira.



## **ANEXO F**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO DE TERCEIROS NO PROJETO**

(válida somente quando for apenas um proponente a executar o projeto)

Eu, Diego Marcel Freitas Pereira, RG nº 30.254.188-3, CPF nº 325.219.868-10, domiciliado no endereço Rua Eusébio de Queiroz, 1217, bairro Jardim Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, representante legal da pessoa jurídica DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA 32521986810, CNPJ nº 31.018.134/0001-63, sediada no endereço Rua Eusébio de Queiroz, 1217, bairro Jardim Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, Proponente do projeto denominado "Workshop: Documentário de Bolso: Produzindo com o celular", declaro que não haverá participação de terceiros na execução deste projeto.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 16 de novembro de 2020

  
Diego Marcel Freitas Pereira





## ANEXO G

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE OPÇÃO DE CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS

Eu, Diego Marcel Freitas Pereira, RG nº 30.254.188-3, CPF nº 325.219.868-10, domiciliado no endereço Rua Eusébio de Queiroz, 1217, bairro Jardim Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, representante legal da pessoa jurídica DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA 32521986810 CNPJ nº 31.018.134/0001-63, sediada no endereço Rua Eusébio de Queiroz, 1217, bairro Jardim Amanda I, CEP 13188-002, município de Hortolândia, Proponente do projeto denominado "Workshop: Documentário de Bolso: Produzindo com o celular", me comprometo a obter as autorizações necessárias dos eventuais detentores de direitos autorais, fonomecânicos ou conexos, da propriedade do acervo, do imóvel ou de qualquer bem envolvido no projeto, cuja execução demande direito autoral ou patrimonial, quais sejam:

Detentor Acervo/Imóvel/Bem Envolvido: a definir

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 16 de novembro de 2020



Diego Marcel Freitas Pereira



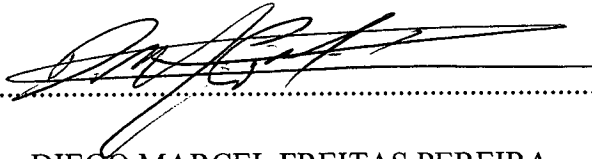


## **ANEXO IV DECLARAÇÃO**

Ref. Chamada Pública nº 03/2020

DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA 32521986810, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 31.018.134/0001-63, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr. Diego Marcel Freitas Pereira, portador(a) da Carteira de Identidade R.G. nº 30.254.188-3 e inscrito no CPF/MF sob o nº 325.219.868-10, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Outubro de 1.993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1.999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Hortolândia, 16 de Novembro de 2020.



DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA





Workshop: Documentário de Bolso: Produzindo com o celular.					
	QUANT.	unidade	X	V. UNITÁRIO R\$	V. DESTINADO
Equipe					
Video Maker - Criador de Conteúdo	1	Serviço	1	1000,00	1000,00
					1000,00
Produção					
Equipamentos de filmagem - Aluguel de iluminação	1	Verba	2	150,00	300,00
Equipamentos de filmagem - Aluguel de Câmera	1	Verba	2	150,00	300,00
Sub total					600,00
Divulgação					
Projeto gráfico - Lower Thirds e arte vinheta de abertura		Verba	1	200,00	200,00
Sub total					200,00
Administrativo					
Contabilidade - Contadora para organização fiscal	1	Verba	1	150,00	150,00
Despesas operacionais	1	Verba	2	25,00	50,00
Sub total					2000,00
Total					2000,00



## CONTRATO Nº 600/2020

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**  
**CONTRATADA: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 549/2020**  
**CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 03/2020**

*pedido  
3349*

Aos 14 dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/000132, representado pelo(a) Secretário(a) Municipal, **SRA. ALESSANDRA AMORA BARCHINI**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) nº 1.582.900, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob o nº 782.860.341-04 doravante denominado **CONTRATANTE**, e, de outro lado, **DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA**, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Avenida / Rua EUSEBIO DE QUEIROZ, 1217, Bairro JARDIM AMANDA I, no Município de Hortolândia, Estado de São Paulo, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – (C.N.P.J./M.F.) sob o nº 31.018.134/0001-63, neste ato representado por DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, brasileiro, solteiro, radialista, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 30.254.188-3, devidamente inscrita junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda – (C.P.F./M.F.) sob nº 325.219.868-10, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam pelo presente instrumento, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, proveniente do Edital nº **155/2020**, Processo Administrativo nº 6658/2020 mediante as seguintes cláusulas e condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento consiste no **CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia: A luz que acolhe, conforme memorial descritivo, como se aqui**



transcrito fosse, para o projeto WORKSHOP: DOCUMENTÁRIO DE BOLSO: PRODUZIDO COM O CELULAR.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO**

2.1. O contrato terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado na forma da lei vigente.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

3.1. O presente contrato possui o valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) .

3.2. As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão cobertas pelas dotações orçamentárias vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura, sob codificação: 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.36.00 - ficha 797 - DR 05.312.0014; 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.39.00 - Ficha 798 - DR 05.312.0014, ou outra que venha a lhe substituir.

## **CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES**

4.1. Tanto as obrigações da contratante como da contratada constam do Memorial Descritivo (Anexo I) e no Edital, bem como neste contrato, sem prejuízo do disposto na legislação regente.

4.2. O contratado obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº. 8.666/1993.

## **CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento pela execução dos projetos será efetivado em até 5 (cinco) dias úteis após a geração de nota de empenho com os recursos disponibilizados pela União.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO**

6.1. É responsabilidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo e resolver os casos não previstos.



6.1.1. A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui e nem reduz a responsabilidade do credenciado por quaisquer irregularidades ou prejuízos causados ao Município, servidores públicos, ou terceiros.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

7.1. Após a assinatura deste contrato, estará a **CONTRATADA** automaticamente à disposição da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento das competentes ordens de serviço.

7.2. São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal nº. 4309/2020 e demais normas pertinentes, conforme Anexo VI do edital.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

8.1. As divergências, casos omissos ou questões emergentes do presente Instrumento poderão ser resolvidos entre as partes, mediante comunicação e justificativa por escrito.

8.2. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

8.3. A contratada deve cumprir as Normas de Trabalho Decente estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3645/2020

## **CLÁUSULA NONA - DO DESCREDENCIAMENTO**

9.1. Constituem-se motivos para a suspensão do Termo de Credenciamento, por parte do credenciante, garantido o princípio do contraditório e a ampla defesa:

9.1.1. Quando prestarem atendimento de forma discriminada e prejudicial, desde que devidamente comprovada à conduta;

9.1.2. Agir comprovadamente de má-fé, com dolo ou fraude, causando prejuízos ao credenciante ou aos beneficiários;

9.1.3. Quando a denúncia partir da CREDENCIADA, a notificação deverá ser devidamente protocolada na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; quando a parte denunciante for a CREDENCIANTE, a notificação será



encaminhada à CREDENCIADA, por "aviso de recebimento" ou outro Método que comprove fisicamente seu recebimento;

9.2. Todo aquele que vier a incidir em uma das hipóteses será automaticamente excluído do rol dos credenciados:

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA, direito à indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da Proponente vencedora;

b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da CONTRATADA;

c) a subcontratação ou cessão do contrato;

d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à CONTRATADA;

e) descumprimento, pela CONTRATADA, das determinações da fiscalização do Município de Hortolândia;

f) outros fatos ou faltas, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e,

g) descredenciamento.

10.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, por mútuo acordo.

10.3. Rescindido este contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, a Proponente vencedora, sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os serviços realizados, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato ou falta,



promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a CONTRATADA seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

10.4. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem anterior, por mútuo acordo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL**

11.1 O presente Contrato Administrativo é regido, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo protocolado sob nº. **6658/2020**, originário da Chamada Pública, registrada sob nº. **03/2020** e seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se nele transcritos fossem.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO**

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir quaisquer dúvidas não resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.  
E por estarem em perfeito acordo, assinam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus legítimos efeitos legais.

**Hortolândia, 14 de dezembro de 2020.**

  
**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**

  
**CONTRATADA**

**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA****DEPARTAMENTO FINANCEIRO  
DIVISÃO DE CONTABILIDADE**

Sistema CECAM

(Página 1/1)

DATA <b>16/12/2020</b>	<b>N.E. GLOBAL Nº12786 PEDIDO Nº 3303</b>	RESERVA Nº	PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO <b>7549/2020</b>	FICHA Nº <b>797</b>
INTERESSADO <b>94512 - DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA</b>	C.N.P.J/C.P.F <b>325.219.868-10</b>	BANCO	AGÊNCIA <b>0001-</b>	CONTA <b>15459780-</b>
ENDEREÇO <b>RUA EUSEBIO DE QUEIROZ 1217 - JD AMANDA I - HORTOLÂNDIA - SP</b>	CEP. <b>13188-002</b>	TELEFONE <b>8781-4260</b>		
EMAIL <b>diegomarcelb22@gmail.com</b>	LOCAL DE ENTREGA <b>Conforme Memorial Descritivo</b>	PRAZO ENTREGA <b>Conforme Memorial</b>		
LICITAÇÃO MODALIDADE Nº <b>OUTROS/NÃO APLICÁVEL -/0</b>	CONDIÇÕES DE PAGAMENTO <b>CONFORME CONTRATO</b>	VALIDADE PROPOSTA <b>SESSENTA DIAS</b>		
ORGÃO <b>02-PREFEITURA MUNICIPAL</b>	UNIDADE ORÇAMENTARIA <b>02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA</b>	UNIDADE EXECUTORA <b>02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT</b>	FUNÇÃO <b>13</b>	SUB FUNÇÃO <b>392</b>
PROGRAMA <b>0204</b>			ÁREA DE ATUAÇÃO <b>0 -</b>	
PROJETO ATIVIDADE <b>2500 - Cultura e Cidadania</b>	CATEGORIA ECONÔMICA <b>3.3.90.36.99 - OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA</b>			
DESTINAÇÃO DE RECURSOS <b>05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19</b>			ADIANTAMENTO <b>NÃO</b>	
ATIVO NÃO FINANCEIRO			CONTRATO <b>600/2020</b>	
PASSIVO NÃO FINANCEIRO			CONVENIO	

DOTAÇÃO ATUAL						EMPENHADO ANTERIOR						VALOR EMPENHADO.						SALDO	
<b>673.100,00</b>						<b>538.000,00</b>						<b>2.000,00</b>						<b>133.100,00</b>	
COTA 1	COTA 2	COTA 3	COTA 4	COTA 5	COTA 6	COTA 7	COTA 8	COTA 9	COTA 10	COTA 11	COTA 12	COTA 1	COTA 2	COTA 3	COTA 4	COTA 5	COTA 6	COTA 7	COTA 8
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VÍNCULOS						CENTRO DE CUSTOS					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO					CÓDIGO	DESCRIÇÃO				
1	ORDINÁRIO					1491	Projetos Aldir Blanc				

A Contabilidade


Favor anular este empenho  
12786, por motivo de erro  
no fornecedor.

E empenhar novo pedido  
que segue.

Patricia  
Patricia Rodrigues de Jesus  
Departamento de Suprimentos  
16/12/2020

As  
Depto. Suprimentos

Segue (empe) anulação nº 12814.

  
Helio Soares de Oliveira  
Depto. Financeiro  
Contabilidade

16/12/2020  
CUBA

**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**  
**DEPARTAMENTO FINANCEIRO**  
**DIVISÃO DE CONTABILIDADE**

CRISTINA SOUZA SANTOS EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 2.227,50 (dois mil duzentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 019/2020  
Ata nº 100/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 019/2020 – Empresa Detentora da ATA ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 36.205,00 (trinta e seis mil e quarenta e cinco reais) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 08/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 019/2020  
Ata nº 101/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 019/2020 – Empresa Detentora da ATA KADAFAR MEDICAMENTOS EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 612,00 (seiscentos e doze reais) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 102/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA MANZOTOS FRAMA EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 6.440,55 (seis mil quatrocentos e quarenta reais e cinquenta e cinco centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 103/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA KADAFAR MEDICAMENTOS EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 6.440,55 (seis mil quatrocentos e quarenta reais e cinquenta e cinco centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 104/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA KENAN MEDICAMENTOS LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 34.506,00 (trinta e quatro mil e cinquenta e seis reais) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 105/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 5.665,50 (cinco mil seiscentos e sessenta e cinco reais e cinquenta centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 106/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA FRAGNANI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 107/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA INTERLAB FARMACEUTICA LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 9.529,50 (nove mil quinhentos e vinte e nove reais e cinquenta centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 108/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA CM HOSPITALAR S.A. – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 11.306,25 (onze mil trezentos e seis reais e vinte e cinco centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 109/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA DAKHIM COMERCIAL LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 10.181,25 (dez mil cento e oitenta e um reais e vinte e cinco centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 110/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA DANIELA CRISTINA SOUZA SANTOS EIRELI – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 1.031,25 (um mil e trinta e um reais e vinte e cinco centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

Extração da Ata de Registro de Preços do Pregão Eletrônico nº 020/2020  
Ata nº 111/2020 – Contratante – Município de Holambra – Edital – 020/2020 – Empresa Detentora da ATA ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA – objeto – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AOS PACIENTES COM MANDADO JUDICIAL – Valor Global da Ata – R\$ 1.031,25 (um mil e trinta e um reais e vinte e cinco centavos) – Vigência – 12 meses – Modalidade – Pregão Eletrônico – Assinatura em 09/12/2020, Holambra, 28 de dezembro de 2020, Fernando Fiori de Godoy – Prefeito Municipal.

## HORTOLÂNDIA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE HORTOLÂNDIA

AVISO. O Município de Hortolândia torna público aos interessados, a realização do Pregão Presencial RP 121/2020, Edital 158/2020, PMH 6057/2020, para Contratação de empresas(s) especializadas(s) na locação de cobertura de palcos, piso para palco, praticáveis, camarins, coberturas chapéu de bruxa, coberturas pirâmides, pavilhões, box, truss, gral, fechamento em zinco, cabardas, geradores e sanitários químicos, com fornecimento de estruturas, mão de obra, profissionais especializados na montagem, manutenção e desmontagem, no Município de Hortolândia – SP, conforme especificações contidas no Anexo I – Memorial Descritivo. Reabertura: 30/12/2020, Data da Sessão: 14/01/2021, às 09h. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos no site eletrônico oficial da Prefeitura: [www.hortolandia.sp.gov.br](http://www.hortolandia.sp.gov.br). Acesso rápido: Portal Hortolândia FÁCIL ou junto ao Departamento de Suprimentos, R. José Claudio Alves dos Santos, 585, Remanso Campanileiro, Hortolândia/SP, às 09h às 12h e das 13h às 15h, mediante o recolhimento aos cofres públicos dos custos da reprografia. Hortolândia, 28 de dezembro de 2020. Claudemir Aparecido Marques Fernandes, Secretário Municipal Interino de Administração e Gestão de Pessoal.

HOMOLOGAÇÃO – Convite nº 13/2020 – PMH nº 6346/2020 – Objeto: “Contratação de empresa especializada para implantação de um parque ambiental em uma área pública ao lado do loteamento Residencial Green Park”. Diante dos elementos constantes dos autos e, com base na manifestação lavrada pela Vice-Presidente da Comissão Especial de Licitações, a Sra. Secretária Municipal de Meio Ambiente, Adjudica e Homologa a licitação em referência, bem como Autoriza a respectiva despesa em favor da empresa: Planja Comercial de Materiais de Construção S/S de Reformas e Imóveis Ltda-EPP, pelo valor global de R\$ 278.426,56. Hortolândia, 28 de dezembro de 2020. Eliane Nascimento Nunes de Oliveira – Secretária Municipal Meio Ambiente.

EXTRATO DE CONTRATO nº 592/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7547/2020. Contratado: ALEJANDRO CARLOS RODRIGUES, CPF 414.962.328-6. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 593/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7547/2020. Contratado: ABANDRON ALFONSO MARIN, CPF 414.962.328-6. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 594/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7547/2020. Contratado: BRISA OLIVEIRA VIEIRA, CPF 221.993.698-67. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 595/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7547/2020. Contratado: CAMILLA JORGE DE LACERDA, CPF 440.216.208-42. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 598/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7547/2020. Contratado: CLO PRODUÇÕES, CNPJ 39.367.291.0001-96. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 599/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7547/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CPF 31.018.134/0001-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 602/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7551/2020. Contratado: FÁBIO DE ALMEIDA PIMENTA, CPF 361.326.278-98. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 603/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7551/2020. Contratado: FELIPE LIMA GARCIA MACEDO, CNPJ 21.972.045/0001-06. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 605/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7552/2020. Contratado: GENIVALDO ALEXO, CNPJ 33.644.508/0001-81. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 610/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7553/2020. Contratado: JOYCE TAYNA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.055/0001-89. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 619/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7558/2020. Contratado: PAULO HENRIQUE MARQUES DA SILVA, CNPJ 30.269.881/0001-09. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 620/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7559/2020, Contra-

tado: RAFAEL GHIRALDELLI DA SILVA, CNPJ 35.891.697/0001-04. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 621/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7570/2020. Contratado: REBECCA LIMA, CNPJ 23.048.64/0001-35. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 624/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7573/2020. Contratado: THAINE BARBOSA SILVA, CNPJ 28.809.759/0001-01. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 626/2020, Chamada Pública nº 03/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7575/2020. Contratado: VANESSA DE JESUS REIS, CNPJ 24.267.693/0001-41. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 648/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 654/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 659/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 660/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 661/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 662/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 663/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 664/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 665/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 666/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 667/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 668/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 669/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 670/2020, Pregão Eletrônico nº 123/2020, PMH 6658/2020, apartado no PMH 7576/2020. CONTRATADO: UELER APARECIDO DE ASSIS SILVA, CNPJ 28.956.725/0001-17. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretaria de Cultura.

## IGUAPE

### PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUAPE

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL  
Encontra-se aberto na Prefeitura Municipal de Iguaçu, situada na Avenida Adhemar de Barros, n.º 1.070, Bairro Porto do Ribeira, Iguaçu/SP, CEP 11.920-000, o PREGÃO PRESENCIAL nº 046/2020, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM conforme especificações detalhadas no Edital.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TRATAMENTOS DE PACIENTES COM DISTÚRBIOS MENTAIS, DEPENDÊNCIA QUÍMICA DE ALCÓOL E OUTRAS DROGAS. As especificações detalhadas encontram-se no ANEXO I deste edital.

LEGISLAÇÃO: Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993. Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto n.º 7.892 de 23/01/2013. Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar n.º 147 de 07 de agosto de 2014.

DATA PARA A ENTREGA DO(S) DOCUMENTO(S) PARA CREDENCIAMENTO: DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE QUANDO FOR O CASO E DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ATÉ: 18 DE JANEIRO DE 2021, ÀS AS 9h30m HORAS (HORÁRIO DE BRASÍLIA) NO SETOR DE PROTOCOLO NESTA PREFEITURA.

LOCAL E HORÁRIO DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO: Auditório da Prefeitura Municipal de Iguaçu, situada na Avenida Adhemar de Barros, n.º 1.070, Bairro Porto do Ribeira, Iguaçu/SP, CEP 11.920-000, no DIA 19 DE JANEIRO DE 2021, ÀS 10h00m.

O Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados no site: [www.iguape.sp.gov.br](http://www.iguape.sp.gov.br) ou de 2ª a 6ª feira, das 08h00 às 11h30 e das 13h00 às 17h30 horas, na Avenida Adhemar de Barros, n.º 1.070 – Bairro Porto do Ribeira – Iguaçu – SP – CEP 11.920-000. Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço acima, pelo e-mail [licitacao@iguape.sp.gov.br](mailto:licitacao@iguape.sp.gov.br) ou telefone (013) 3848-6836. Prefeitura Municipal de Iguaçu.

Wilson Almeida Lima  
Prefeito.

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL  
Encontra-se aberto na Prefeitura Municipal de Iguaçu, situada na Avenida Adhemar de Barros, n.º 1.070, Bairro Porto do Ribeira, Iguaçu/SP, CEP 11.920-000, o PREGÃO PRESENCIAL nº 047/2020, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM conforme especificações detalhadas no Edital.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES DE TIRAS REATIVAS PARA TESTE DE Glicemia, COM CESSÃO EM COMODATO DE ATÉ 600 APARELHOS, EM ATENDIMENTO AOS PACIENTES INSULINODPENDENTES DO MUNICÍPIO DE IGUAPE-PEP, PELO PERÍODO DE 12 MESES.

LEGISLAÇÃO: Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993. Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto n.º 7.892 de 23/01/2013. Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar n.º 147 de 07 de agosto de 2014.

DATA PARA A ENTREGA DO(S) DOCUMENTO(S) PARA CREDENCIAMENTO: DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE QUANDO FOR O CASO E DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ATÉ: 19 DE JANEIRO DE 2021, ÀS AS 9h30m HORAS (HORÁRIO DE BRASÍLIA) NO SETOR DE PROTOCOLO DA PREFEITURA.

LOCAL E HORÁRIO DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO: Auditório da Prefeitura Municipal de Iguaçu, situada na Avenida Adhemar de Barros, n.º 1.070, Bairro Porto do Ribeira, Iguaçu/SP, CEP 11.920-000, no DIA 19 DE JANEIRO DE 2021, ÀS 10h00m.

O Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados no site: [www.iguape.sp.gov.br](http://www.iguape.sp.gov.br) ou de 2ª a 6ª feira, das 08h00 às 11h30 e das 13h00 às 17h30 horas, na Avenida Adhemar de Barros, n.º 1.070 – Bairro Porto do Ribeira – Iguaçu – SP – CEP 11.920-000. Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço acima, pelo e-mail [licitacao@iguape.sp.gov.br](mailto:licitacao@iguape.sp.gov.br) ou telefone (013) 3848-6836. Prefeitura Municipal de Iguaçu.

Wilson Almeida Lima  
Prefeito.

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL  
COM COTA RESERVADA DE ATÉ 25% PARA ME EPP  
Encontra-se aberto na Prefeitura Municipal de Iguaçu, situada na Avenida Adhemar de Barros, n.º 1.070, Bairro Porto do Ribeira, Iguaçu/SP, CEP 11.920-000, o PREGÃO PRESENCIAL nº 048/2020, do tipo MENOR PREÇO POR



# Diário Oficial Eletrônico Município de Hortolândia

Ano III | Edição Nº 1087

Prefeitura Municipal de Hortolândia [www.hortolandia.sp.gov.br](http://www.hortolandia.sp.gov.br) terça-feira, 29 de dezembro de 2020

**EXTRATO DE CONTRATO nº 602/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7551/2020. Contratado: FÁBIO DE ALMEIDA PIMENTA, CPF 361.326.278-98. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 601/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7550/2020. Contratado: ERICA BARBOSA DE JESUS DOS REIS, CNPJ 39.835.267/0001-34. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 599/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7548/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CPF 325.219.868-10. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 600/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7549/2020. Contratado: DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA, CNPJ 31.018.134/0001-63. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 598/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7547/2020. Contratado: CLIO PRODUÇÕES, CNPJ 39.367.291/0001-96. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 595/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7544/2020. Contratado: CAMILLA JORGE DE LACERDA, CPF 440.216.208-42. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 594/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7543/2020. Contratado: BRISA OLIVEIRA VIEIRA, CPF 221.923.698-67. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 593/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7542/2020. Contratado: ARIANDERSON ALEXANDRE MARTINS, CPF 474.965.498-19. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**EXTRATO DE CONTRATO nº 592/2020.** Chamada Pública nº 03/2020. PMH 6658/2020, apartado no PMH 7540/2020. Contratado: ALDENIR CARLOTA RODRIGUES, CPF 414.962.368-6. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 2.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini/Secretária de Cultura.

**AVISO** O Município de Hortolândia torna público aos interessados, a reabertura do Pregão Presencial RP 121/20, Edital 158/20, PMH 6057/20, para "Contratação de empresa(s) especializada(s) na locação de cobertura de palcos, piso para palco, praticáveis, camarins, coberturas chapéu de bruxa, coberturas piramidais, pavilhão, box truss, gradil, fechamento em zinco, barricada, geradores e sanitários químicos, com fornecimento de estruturas, mão de obra e profissionais especializados na montagem, manutenção e desmontagem, no Município de Hortolândia – S/P, conforme especificações contidas no Anexo I – Memorial Descritivo". Reabertura: 30/12/20. Data da Sessão: 14/01/21, às 09h. O Edital e seus anexos poderá ser obtido no site eletrônico oficial da Prefeitura: [www.hortolandia.sp.gov.br](http://www.hortolandia.sp.gov.br) ou junto ao Departamento de Suprimentos, R: José Cláudio Alves dos Santos, 585, Remanso Campineiro, Hortolândia/SP, das 09h às 12h e das 13h às 15h, mediante o recolhimento aos cofres públicos dos custos da reprografia. Hortolândia, 28 de dezembro de 2020. Claudemir Aparecido Marques Francisco. Secretário Municipal Interino de Administração e Gestão de Pessoal

**JULGAMENTO** Diante das provas carreadas aos autos do PMH nº 3958/2020, e em razão do bem elaborado relatório final da Comissão Processante, cujas razões utilizo para o fim de decidir, homologo o TAC – Termo de Ajustamento de Conduta, firmado com o(a) servidor(a) S.C.M.R., nos termos do artigo 317-A da Lei Municipal 2004/2008 e suas alterações, com providências. Hortolândia, 11 de dezembro de 2020. **Angelo Augusto Perugini** Prefeito Municipal

## PODER LEGISLATIVO

### Câmara Municipal de Hortolândia

PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS (ART. 108 DA LOM)

#### RETIFICAÇÃO DO ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 44, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2020 PUBLICADO NA DATA ANTERIOR

Altera o Ato da Presidência nº 42, de 14 de dezembro de 2020, que Dispõe sobre a Sessão Solene de Posse do Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores e dá outras providências.

**CONSIDERANDO** o Decreto Estadual nº 65.415, de 23 de dezembro de 2020 que Instituiu no âmbito do Plano São Paulo e disciplinou excepcionalmente o período de Natal e Ano Novo; e

**CONSIDERANDO** o Decreto Municipal nº 4.697, de 23 de dezembro de 2020 que alterou o Decreto Municipal nº 4.665, de 3 de dezembro de 2020, que "Regulamenta as regras de funcionamento dos setores previstos na "Fase de Modulação 3", do "Plano São Paulo", estabelecido pelo Governo do Estado de São Paulo";

**O Presidente da Câmara Municipal de Hortolândia**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 56 do Regimento Interno,

**Baixa o seguinte ATO:**

**Art. 1º** Os Artigos 1º e 2º do Ato da Presidência nº 42, de 14 de dezembro de 2020, passam a vigorar com a seguinte redação:

**"Art. 1º** A Sessão Solene de Posse será realizada "online", no dia 1º de Janeiro de 2021, com início às 9 (nove) horas. (NR)

**Art. 2º** A Sessão Solene será fechada ao público em geral, sendo permitida apenas a presença dos vereadores eleitos em seus respectivos gabinetes, e os servidores convocados para auxílio técnico da Sessão Solene de Posse. (NR)"

**Art. 2º** Fica incluído o Artigo 2º-A ao Ato da Presidência nº 42, de 14 de dezembro de 2020, com a seguinte redação:



Diário Oficial do Município de Hortolândia – SP, criado pelo Decreto Municipal nº 3.770, de 27 de Abril de 2017, assinado eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil. O Município de Hortolândia dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.hortolandia.sp.gov.br](http://www.hortolandia.sp.gov.br), no link Diário Oficial.

Página 4 de 5



(Página 1/1)

DATA 17/12/2020		N.E. GLOBAL Nº12854 PEDIDO Nº 3349		RESERVA Nº		PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO 7549/2020		FICHA Nº 798															
INTERESSADO 94500 - DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA				C.N.P.J/C.P.F. 031.018.134/0001-63		BANCO 077		AGÊNCIA 0001-		CONTA 1556288-3													
ENDEREÇO RUA EUSEBIO DE QUEIROZ Nº 1217 - JD. AMANDA I - HORTOLÂNDIA - SP						CEP 13188-002		TELEFONE 98781-4260															
EMAIL diegomarcelb22@gmail.com				LOCAL DE ENTREGA Conforme Memorial Descritivo				PRAZO ENTREGA Conforme Memorial															
LICITAÇÃO MODALIDADE Nº OUTROS/NÃO APLICÁVEL - 3/2020				CONDIÇÕES DE PAGAMENTO CONFORME CONTRATO				VALIDADE PROPOSTA SESSENTA DIAS															
ORGÃO 02-PREFEITURA MUNICIPAL		UNIDADE ORÇAMENTÁRIA 02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA				UNIDADE EXECUTORA 02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT		FUNÇÃO 13		SUB FUNÇÃO 392		PROGRAMA 0204											
PROJETO ATIVIDADE 2500 - Cultura e Cidadania				CATEGORIA ECONÔMICA 3.3.90.39.99 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA				ÁREA DE ATUAÇÃO 0 -															
DESTINAÇÃO DE RECURSOS 05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19										ADIANTAMENTO NÃO													
ATIVO NAO FINANCEIRO										CONTRATO 600/2020													
PASSIVO NAO FINANCEIRO										CONVENIO													
DOTAÇÃO ATUAL 846.829,34				EMPENHADO ANTERIOR 788.829,34				VALOR EMPENHADO. 2.000,00				SALDO 56.000,00											
COTA 1 0,00		COTA 2 0,00		COTA 3 0,00		COTA 4 0,00		COTA 5 0,00		COTA 6 0,00		COTA 7 0,00		COTA 8 0,00		COTA 9 0,00		COTA 10 0,00		COTA 11 0,00		COTA 12 2.000,00	
VÍNCULOS												CENTRO DE CUSTOS											
CÓDIGO		DESCRIÇÃO				VALOR		CÓDIGO		DESCRIÇÃO				VALOR									
1		ORDINÁRIO				2.000,00		1491		Projetos Aldir Blanc				2.000,00									
TOTAL						2.000,00		TOTAL						2.000,00									
ITENS DA NOTA																							
ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO								VALOR UNITÁRIO		VALOR TOTAL									
1	0	1,000	UN	CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESC								2.000,0000		2.000,00									
TOTAL																2.000,00							
CLAUDINEI LUCIO CONTADOR CRC 18P390070																							



**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**  
**ADMINISTRAÇÃO**  
**COMPRAS E LICITAÇÕES**  
Pedido de Compra 3349/2020 - 0

(Página: 1 / 2)

**Sistema CECAM**  
Data: 18/12/2020 15:58  
Sistema CECAM

**Nº Pedido de Compra: 3349/2020**

**Global/Estimativo**

**Categoria Econômica:** 3.3.90.39.00 -

**Modalidade:** 3/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA

**Processo Nº:** 7575/2020 **Empenho:** 12854/2020 - 17/12/2020

**Vínculo:** ORDINÁRIO

**Fornecedor 11724 DIEGO MARCEL FREITAS PEREIRA**

**Nome Fantasia**

**Endereço** RUA EUSEBIO DE QUEIROZ Nº 1217

**Bairro** JD. AMANDA I

**Cidade** HORTOLÂNDIA

**CEP** 13188-002

**C.P.F / C.N.P.J. Nº** 31.018.134/0001-63

**Inscr. Estadual**

**e-mail** diegomarcelb22@gmail.com

**Estado** SP

**Nº Telefone** (019) 98781-4260

**Nº Fax** (019) 98781-4260

**Inscr. Municipal**

**Dados Bancários**

**Banco** 077 - Banco Intermedium S.A.

**Agência** 0001-

**Conta** 1556288-3

**Local de Entrega:** Conforme Memorial Descritivo

**Ficha Nº** 798

**Dest. Recurso**

**Endereço** Conforme Memorial Descritivo

**Unidade Orçamentaria** 23602 DEPARTAMENTO DE CULTURA

**Validade** SESENTA DIAS

**Prazo Entrega** Conforme Memorial Descritivo **Prazo de Pagto** CONFORME CONTRATO

**Garantia** CONTRATO 600/2020, VALOR R\$ 2.000,00. PRAZO 12 MESES DA ASSINATURA EM 14/12/2020.

**Objeto** CREDENCIAMENTO DE PROJETOS CULTURAIS.

**Aplicação** SECR. DE CULTURA - MI 540/2020.

**Nº Requisição** 2648/2020

**Multa**

**Usuário** patriciarodrigues

**Os Materiais/Serviços que não estiverem em acordo com este pedido serão DEVOLVIDOS. O Número deste pedido deverá constar em sua NOTA FISCAL.**

**Emitido Para** MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA

**C.N.P.J.** 67.995.027/0001-32

**Inscrição Nº** Isenta

**Endereço** Rua José Claudio Alves dos Santos, nº 585-Remanso Campineiro-SP CEP 13184-472

**Nº Telefone:** ( ) ( - ) **Nº Fax:** ( ) ( - )

**Queiram fornecer a esta ENTIDADE / INSTITUIÇÃO, o(s) bens/serviços abaixo especificados:**

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
001	1	UN	12.003.2801/CREDENCIAMENTO DE PROJETOS DE ATIVIDADES ARTÍSTICO CULTURAIS ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE AO AMBIENTE DIGITAL, CUJA EXECUÇÃO ESTEJA VINCULADA AOS SEGMENTOS DE ECONOMIA DA CULTURA - CONFORME MEMORIAL DESC	2.000,0000	2.000,00

<b>Pedido 3349/2020</b>	<b>Total</b>	<b>2.000,00</b>
	<b>Cancelados (-)</b>	<b>0,00</b>
	<b>Descontos (-)</b>	<b>0,00</b>
	<b>Impostos (+)</b>	<b>0,00</b>
	<b>Valor</b>	<b>2.000,00</b>

**( DOIS MIL REAIS )**

**HORTOLÂNDIA, 17 de Dezembro de 2020**

**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**

ADMINISTRAÇÃO

COMPRAS E LICITAÇÕES

Pedido de Compra 3349/2020 - 0

(Página: 2 / 2)

**Sistema CECAM**

Data: 18/12/2020 15:58

Sistema CECAM

**Nº Pedido de Compra: 3349/2020****Global/Estimativo****Categoria Econômica: 3.3.90.39.00 -****Modalidade: 3/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA****Processo Nº: 7575/2020 Empenho: 12854/2020 - 17/12/2020****Vínculo: ORDINÁRIO**

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
---------	------------	---------	---------------	----------------	-------------

Ordenador de Despesas

*Alessandra Amora Barchini*  
Secretária Municipal de Cultura