



Prefeitura Municipal de Hortolândia

Secretaria Municipal de Administração
e Gestão de Pessoal

PROTOCOLO GERAL

No.: 7459/2020
Data/Hora: 02/12/2020 - 15:28:00
Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE C
Assunto: CITY WEB EIRELI / CHAMADA 02

chamada 02-CNPJ



Protocolo Geral Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal

ESTE PROCESSO É DOCUMENTO PÚBLICO DE TRAMITAÇÃO EXCLUSIVA NA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, NÃO PODENDO FAZER PARTE DE PROCESSOS DE OUTRAS PREFEITURAS, DE EMPRESAS DE ECONOMIA MISTA, DE GOVERNOS ESTADUAIS, FEDERAL OU DE PROCESSOS JUDICIAIS.

IMPORTANTE SABER:

- 1 - Considera-se processo administrativo nos termos do Decreto 2.547 de 04/08/2011, o conjunto de documentos tendo como objetivo a tomada de decisão, baseada em despacho decisório.
- 2 - O Processo Administrativo pode ser iniciado pela autoridade competente ou a pedido do interessado e será composto pelo conjunto de papéis formado por requerimentos, documentos, atas de reunião, pareceres e informações instrutórias, necessárias à tomada de decisão.
- 3 - Assuntos que possam ser tratados por ofícios, memorandos, requerimentos padronizados e-mails ou comunicação internas, não serão autuados.
- 4 - Processos Administrativos autuados da Prefeitura do Município de Hortolândia são controlados e tramitados único e exclusivamente pelo Sistema de Controle de Processos e Protocolos - SCP2.
- 5 - É vedado apensar documentos na contracapa do processo. Caso, os documentos, sejam importantes para a instrução do assunto, os mesmos deverão ser juntados ao processo.
- 6 - As informações, pareceres e despachos constantes dos processos administrativos implicarão de modo absoluto, na responsabilidade funcional, civil e criminal de seus signatários.
- 7 - É vedado o despacho de VISTO, devendo a autoridade que contra assinar qualquer informação ou parecer manifestar-se expressamente, de acordo ou em desacordo com os mesmos que o processo seja remetido para simples ciência.
- 8 - As capas dos processos não poderão ser carimbadas, receber notas ou escritos de qualquer natureza.

Na presente data, autuo a Petição e documentos que adiante seguem.

Para constar esta autuação, eu _____

Subscrevi.


Eddy Cristine Assunção Batista
Departamento Administrativo
Diretora



Prefeitura Municipal de Hortolândia
SECRETARIA DE CULTURA

Hortolândia, 01 de dezembro de 2020.

MI ADM nº. 390/2020

Protocolo: nº 26086/2020

Ao

Protocolo Geral

Assunto: Abertura de PMH | Lista de Proponentes Habilitados – Chamada Pública 02 –
Editais 154

Vimos solicitar abertura de processo conforme segue:

Interessado: Secretaria Municipal de Cultura

Assunto: City Web Eireli | Chamada 02 | CNPJ

Após a abertura do processo, remeter o mesmo à Secretaria Municipal de Cultura.

Desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,


Tatiana Regina Pires da Silva

Gerente de Divisão Administrativa

/trps

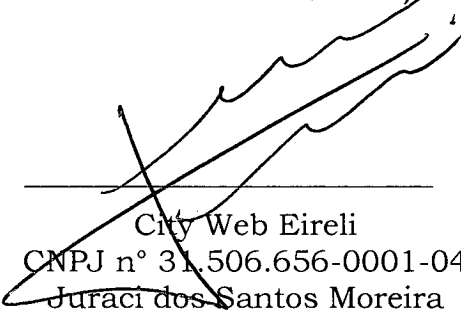
02/12/2020 15:28 - 00007459 PREF. MUN. DE HORT. PROT. GERAL



ANEXO B - MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO - PESSOA JURÍDICA

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO				
Título do projeto: CASA DE NATAL 2020				
Segmento (indique apenas 1)	Economia da Cultura ()	Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual ()	Artes Cênicas ()	Patrimônio Cultural Material e Imaterial ()
	Música ()	Expressões Culturais de Rua ()	Livros, Leitura, Literatura e Poesia ()	Projeto Hortolândia: A luz que acolhe (X)
Valor Total do Projeto:	R\$ 1.929,34 () R\$ 5.000 () R\$ 10.000 () R\$ 15.000 () R\$ 20.000 () R\$ 40.000 (X)			
2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE				
	Nome do grupo ou coletivo		CIA SÃO GENESIO (City Web Eireli)	
	Nome da MEI, Empresa ou Instituição		CNPJ: 31.506.656-0001-04	
	Endereço: Rua Joaquim Marcelino Leite, 575		Complemento: Cond 5 -284	
	Bairro: Jd Interlagos	Município: Hortolândia	UF: São Paulo	CEP: 14186-642
	e-mail nova@cityweb.com.br	Tel. Fixo (19) 2660-0671		Celular (19) 9.9236-2651
	Número no Mapeamento Cultural de Hortolândia			Cargo/Função Diretor
	3. DADOS DO PROPONENTE RESPONSÁVEL			
	Nome do responsável Juraci dos Santos Moreira			CPF do Proponente responsável 127.879.318-63
	Endereço do responsável Rua Joaquim Marcelino Leite, 575		Complemento Cond 5 -284	
Bairro: Jd Interlagos	Município: Hortolândia	UF: São Paulo	CEP: 14186-642	
e-mail	Tel. Fixo		Celular	



nova@cityweb.com.br	(19) 2660-0671	(19) 9.9236-2651
CONTA CORRENTE DA PESSOA JURÍDICA PARA RECEBIMENTO DOS RECURSOS BANCO: 260 (Nu Pagamentos/Nubank) AGÊNCIA: 0001 CC 93867247-1 PIX: 31506656000104		
4. TERMO DE CONCORDÂNCIA		
<p>Na qualidade de PROPONENTE e Responsável pela execução deste Projeto, venho, por meio desta, solicitar a inscrição junto ao processo de credenciamento regido pelo Edital de nº 154/ 2020</p> <p>Declaro serem as informações acima verdadeiras e que conheço e concordo com todas as normas, condições e especificações constantes no referido EDITAL.</p>		
<p style="text-align: right;">Hortolândia, 19 de novembro de 2020.</p> <p style="text-align: center;"> _____ City Web Eireli CNPJ nº 31.506.656-0001-04 Juraci dos Santos Moreira</p>		

X



ANEXO C

MODELO DE DECLARAÇÕES PARA INSCRIÇÃO - PESSOA FÍSICA OU PESSOA JURÍDICA

Eu, Juraci dos Santos Moreira, RG nº 21870746-0 SSP/SP, CPF nº 127.879.318-63, domiciliado no endereço Rua Joaquim Marcelino Leite, 575 – Cond 5 - 284, bairro Jd Interlagos, CEP 13186-642, município de Hortolândia /SP, representante legal da pessoa jurídica CITY WEB EIRELI, CNPJ nº 31.506.656-0001-04, sediada no Rua Joaquim Marcelino Leite, 575 – Cond 5 - 284, bairro Jd Interlagos, CEP 13186-642, município de Hortolândia /SP, Proponente do projeto denominado **“CASA DE NATAL 2020”** venho declarar que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
2. Tenho residência/domicílio / atuação laboral no campo da cultura, no caso de pessoa física, ou sede, no caso de pessoa jurídica, no Município de Hortolândia.
3. Tenho ciência e concordo com os termos do Edital.
4. Cumpro com as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, conforme artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.
5. Não fui declarado inidôneo, portanto, não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública.
6. Não estou inscrevendo projeto cuja etapa e/ou fase já tenha sido executada por meio de recursos da Lei Aldir Blanc.
7. Não estou inscrevendo projeto já apresentado de forma fragmentada ou parcelado por outro proponente, conforme disposto no art. 36 do Decreto Municipal 4605/2020.
8. Estou ciente da condição do Edital em não inscrever mais de um projeto de por edital municipal relativo à aplicação do art. 2º, Inciso III da lei Aldir Blanc.
9. Não sou membro do poder Executivo do Município de Hortolândia nem tenho nessa situação meu / minha respectivo (a) esposo (a) ou companheiro (a), bem como parente em linha direta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.
11. Não sou servidor público vinculado aos órgãos municipais, nem possuo cônjuges, companheiro (a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau nesta condição.
- 12 Não sou membro do Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização instituído pelo Decreto Municipal nº 4605/2020, nomeado pela portaria nº 2532/2020, publicada no Diário Oficial do Município - Edição 1024 de 20/10/2020.

Hortolândia, 19 de novembro de 2020.

City Web Eireli
CNPJ nº 31.506.656-0001-04
Juraci dos Santos Moreira

X



**ANEXO IV
(MODELO)
DECLARAÇÃO**

Ref. Chamada Pública nº **02/2020**

City Web Eireli, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 31.506.656-0001-04, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) Juraci dos Santos Moreira, portador(a) da Carteira de Identidade R.G. nº 21870746-0 e inscrito no CPF/MF sob o nº 127.879.318-63, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Outubro de 1.993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1.999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: Não emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Hortolândia, 20 de novembro de 2020

City Web Eireli
CNPJ nº 31.506.656-0001-04
Juraci dos Santos Moreira

X

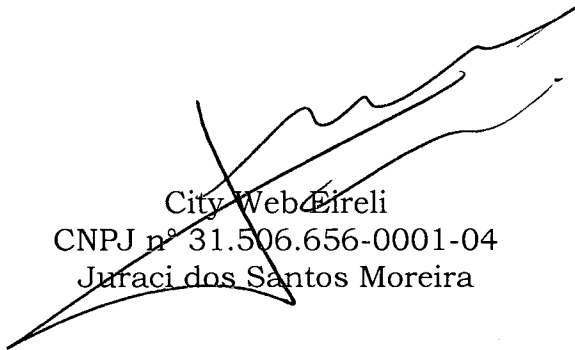


ANEXO H
MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE OPÇÃO DE CESSÃO DE DIREITOS
AUTORAIS

Eu, Juraci dos Santos Moreira, RG nº 21870746-0 SSP/SP, CPF nº 127.879.318-63, domiciliado no endereço Rua Joaquim Marcelino Leite, 575 – Cond 5 - 284, bairro Jd Interlagos, CEP 13186-642, município de Hortolândia /SP, representante legal da pessoa jurídica CITY WEB EIRELI, CNPJ nº 31.506.656-0001-04, sediada no Rua Joaquim Marcelino Leite, 575 – Cond 5 - 284, bairro Jd Interlagos, CEP 13186-642, município de Hortolândia /SP, Proponente do projeto denominado “CASA DE NATAL 2020” declaro que este projeto NÃO requer autorizações de detentores de direitos autorais, fonomecânicos ou conexos, da propriedade do acervo, do imóvel ou de qualquer bem envolvido no projeto, cuja execução demande direito autoral ou patrimonial.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 20 de novembro de 2020


City Web Eireli
CNPJ nº 31.506.656-0001-04
Juraci dos Santos Moreira

X



ANEXO D

MODELOS DE FORMULÁRIOS

D.1 FORMULÁRIO MODELO PARA PROJETO CULTURAL

1.1 Título do Projeto

Dê um nome para seu projeto que resuma a que se refere. O nome do projeto não precisa ser necessariamente o nome da obra, evento, ação etc. que o projeto prevê.

CASA DE NATAL 2020

1.2 Resumo do Projeto

Breve descrição constando o que pretende, onde, quando e público-alvo da execução do projeto.

Criação de um espaço temporário de Natal com, com enfeites típicos da época, contação de histórias, e áreas de atividades lúdicas para crianças.

1.3 Descrição da atividade, evento, ação, produto ou serviço de caráter cultural economicamente mensurado

Explique O QUE deseja realizar, constando: Apresentação detalhada do projeto, incluindo informações pertinentes à sua concepção e realização, tais como: formato da(s) atividade(s) (como e quais atividades serão realizadas), metodologia, duração (dias/turno/horários), estrutura necessária, capacidade total de público etc.;

Criação de uma Casa de Natal em rua ou centro de compras na região central, com atendimento gratuito a população. Seu período de funcionamento será do dia 10 ao dia 24 de dezembro, sendo o horário de atendimento das 14:00 H. as 20:30 H.

Sua capacidade poderá variar entre 10 e 30 pessoas simultaneamente, de acordo com o espaço, com permanência média de 20 minutos. O espaço permite atender um público médio de 390 pessoas por dia. No período de 14 dias o público pode chegar a 5460 pessoas diretamente.

O espaço será customizado com o ambiente da época, terá entrada controlada de acordo com os padrões do Plano São Paulo de Contingência e Prefeitura Municipal.

As atividades previstas no espaço são: Contação de histórias, espaço de pintura e desenho, balões animados. Poderá ser desenvolvido outras atividades proposta por terceiros, desde que cumpra os requisitos de segurança com relação a Covid.

Atividades propostas:

Contação de Histórias – Serão 14 contações de histórias distribuídas em

X



14 dias. O público destinado a contação é o infantil / Família. Serão contratados grupos ou coletivos para a realização das mesmas, dentro dos critérios de segurança de distanciamento e uso de máscaras. O público será separado através de núcleo familiar, mantendo o distanciamento exigido e capacidade do espaço de uso simultâneo. O previsto é uma por dia, podendo ser ampliado com outros apoios. A duração de cada contação de histórias será no mínimo de 15 e máximo de 40 minutos.

Oficinas de Pinturas / Artes diversas – Oficinas de pinturas, desenho em papel ou objetos de reciclagem – Destinado ao público infantil / Família – Será contínua das 14:00 às 20:30, com ciclos de 15 a 20 minutos na capacidade máxima do espaço, higienização e retomada do ciclo.

Papai Noel Virtual – Espaço onde a criança pode interagir rapidamente com o Papai Noel através de vídeo.

Poderá haver atividades complementares, caso haja apoiadores diretos.

1.4 Público-alvo

Indique a idade ou o perfil social do público que poderá ser beneficiado pelo seu projeto

O público alvo do projeto é o público família, que visita a região central de Hortolândia na época de Natal, seja para compras, seja para eventos. Neste sentido o atendimento é a toda a cidade. Os eventos sempre terão classificação etária livre e gratuito. O público é o predominante de classe C/D/E que frequenta lojas da região central:

1.5 Plano de mídia (opcional)

Apesar de ser um item opcional, é desejável que você indique como pretende divulgar seu projeto cultural. Pode ser rede social, assessoria de comunicação para rádio, TV, jornal e sites especializados, além da construção da identidade visual do projeto, utilizada em cartazes e demais peças publicitárias. Recorde-se de utilizar as marcas do Governo Federal e da menção obrigatória da fonte dos recursos

O Plano de mídia busca aliar a mídia espontânea com as redes sociais como grande atrativo para geração de público.

Mídia Espontânea

EPTV / TV Thati / VTV / TV Band Campinas / Rádios locais / Portais Regionais e locais

Mídia Paga

Redes Sociais – Anúncio em redes sociais de forma diária, filtrada por

X



moradores de Hortolândia, com divulgação da agenda de eventos e as apresentações da Casa de Natal.

Envio de e-mail marketing para lista pré autorizada, WhatsApp autorizado, entre outros.

Impresso:

Filipetas

1.6 Cronograma

Aponte QUANDO deseja realizar o projeto. É importante a colocação de etapas, divididas por meses em que acontecerão.

Exemplo: Primeiro mês: contatos com os artistas e técnicos e definição das datas junto à Secretaria

Segundo mês: Preparação de materiais de divulgação e visitas técnicas aos espaços onde acontecerá o projeto

Terceiro mês: Oficinas e rodas de conversa

Quarto mês: Divulgação e realização das apresentações

Quinto mês: Reunião dos documentos para prestação de contas e elaboração de relatório a ser encaminhado para o Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização.

1º a 10 de dezembro de 2020

- Escolha e adequação do espaço;
- Contratação da contação de histórias;
- Contratação da equipe operacional;
- Divulgação Geral;
- Busca de parcerias e outros apoios;
- Finalização dos detalhes.

12º a 14 de dezembro de 2020

- Divulgação do projeto;
- Pré-Lançamento do projeto;

14º a 24 de dezembro de 2020

- Realização do projeto.
- Conclusão do projeto.

X



- Relatórios e prestação de contas.

Obs.: O cronograma poderá ser estendido ou reduzido em função do repasse de recursos, sem que comprometa o período de realização.

1.7 Ficha técnica e mini-curriculo dos principais integrantes do projeto

Informe o nome completo, cpf, função e mini currículo de cada integrante do projeto. Ex: Produtor, ator, músico, Diretor, Coreógrafo. O mini-curriculo deve ter no máximo 20 linhas

Juraci dos Santos Moreira – CPF: 127.879.318-63 – Coordenador do projeto

Jornalista, Contabilista, produtor e gestor cultural. Atuou em diversas organizações do terceiro setor. Coordenou inúmeros projetos de PROAC /SP em editais, Incentivo ICMS, projetos da Lei do Esporte e da Lei Rouanet. Atuou ativamente na Diretoria de Convênios e contratos da Prefeitura Municipal de Campinas, gerenciando o sistema de convênios federais – SICONV. Prestou consultoria na ALESP a área de convênios públicos estaduais, federais e leis de incentivo. Possui especialização em cursos promovidos pela UNIBAN/Sindicato dos Jornalistas, Museu da língua portuguesa em São Paulo, Caixa Econômica Federal e Orzil. Participa da Cia São Genésio e da Casa de Joana.

Airton Alves da Silva - CPF:276528298-60 – Coordenador Técnico

Formando em som pelo Centro de Treinamento Krunner de Campinas, em 2001, formando em iluminação cênica, pelo Colégio de Aprendizagem Moderna, São João da Boa Vista, cursou teatro no núcleo de artes cênicas do SESI por três anos de 2008 a 2010, e na Cia São Genésio, onde atua, e Casa de Joana de 2010 a 2011. Cursou Teologia pela faculdade Metodista, formado em telecomunicações pela Escola Salesiana São José/ETEC de Campinas. Participou de montagens como ator: Essência e Aparência (2008), Nós (2009 a 2011), como iluminador: Gospel Hall (2004 a 2006), Internamente (2008), Quando Havia Cor (2009 a 2011), Desejos (2010), Minhas Criadas (2010 a 2011), A megera Indomada, 2010, Um presente para Ágatha (2011), A Historia da Caixa (2011). Como sonoplasta: Atua na Igreja Presbiteriana Independente desde 1996, no Gospel Hall (2004 a 2005), Iacamp (2003 a 2006), Clube da Musica de Campinas (2010), Casa de Joana (2010 a 2011), Clarabela (2011), A Historia da Caixa (2011), Com que Chapéu Eu vou. Participou de diversas produções audiovisuais, tanto como técnico, como ator.



Rita de Cassia Oliveira – CPF: 096.968.868-70 - Curadoria Artística

Atriz, dubladora, Mestra em educação Infantil, e pedagoga pós graduada, licenciada em artes. Estudou no curso de formação de atores da EAD/USP (Escola de Arte Dramática da USP) e Conservatório Carlos Gomes em Campinas. Detentora de inúmeros prêmios em festivais de teatro e artes no Brasil. Dubladora, tendo sido premiada como a Melhor dubladora em Campinas em 2015. Interpretou vários personagens no programa de TV Selva Corporativa e atuou nos filmes “Sindicato de Assaltantes”; “Labirinto”; “Um longo e demorado adeus” e “Um erro chamado Noêmia” e “Os Medos de Matilde”. Em 2011 esteve na Itália estudando sobre a voz falada e a voz cantada no Centro de Produzione Teatrale Via Rosse. No ano de 2010 estudou interpretação para cinema no Estúdio Fátima Toledo e participou de um curso de interpretação para Tv ministrado por Denise Del Vecchio na Cia Teatrês. Atuou em vários espetáculos como: “Minhas Criadas”; “A história da Caixa”, Enfim o Fim”; “Antes do Café” dirigido por Celso Frateschi; Romã de Hospital dirigido por Luis Damasceno; Colcha de Retalhos dirigido por Elô Marques e “Arlequim e Seus Dois Patrões” dirigido por Neide Veneziano no teatro de Kaminda (Hopi Hari). Dirigiu os espetáculos: “Severinos” (adaptação de Morte e Vida Severina) na Cia Abaporu; “Com que chapéu eu vou?” na cia São Genésio e “O pequeno príncipe” no grupo Oficina São Pedro. Foi monitora teatral do Centro Comunitário São Pedro (projeto Criança cidadã) de Hortolândia/SP e ministrou oficinas teatrais na Uniminas_MG para os graduandos da faculdade. Atualmente coordena os projetos de teatro da Casa de Joana como voluntaria, e é atriz da Cia São Genésio, além de dubladora

1.8 Histórico do proponente

Informe sua trajetória artística, de maneira a demonstrar a sua capacidade técnica para a realização do projeto. Pode-se utilizar currículo individual ou do coletivo inscrito, links de vídeos e materiais de divulgação (inclusive nas redes sociais), links de sites e demais comprovações de experiência artística.

A City Web Eireli é uma parceira de companhias de teatro, centro culturais e fazedores culturais profissionais e amadores que queiram desenvolver projetos de arte e cultura de maneira responsável e com impactos positivos junto as comunidades que habitam. Também possui atuação na área esportiva com projetos sob medida, seja em eventos de rua como corridas, caminhadas, dias de lazer e esporte, como desenvolvimento de debates e eventos, incentivados ou não. E a representante jurídica da Cia de Teatro São Genésio e Casa de Joana. Entre suas parcerias de consultoria, gestão, execução e desenvolvimento de projetos estão: • A Câmara de Comercio do Mercosul e Américas para desenvolvimento de projetos culturais, como a

X



Orquestra Filarônica do Mercosul e Américas (<http://versalic.cultura.gov.br/#/projetos/184029>). • ABRASCI - Academia Brasileira de Ciência, História e Artes (<https://abrasci.city.srv.br/> <https://www.facebook.com/abrascioficial/>) para desenvolvimento de projetos culturais. • Perfecto Projetos para desenvolvimento e execução de projetos de teatro, Cinema, eventos, entre outros seja através da Lei ROUANET, Leis do Esporte, PROACs ou eventos com patrocínio direto. • Conservatório Carlos Gomes de Campinas para desenvolvimento e coordenação de projetos de formação artísticas e eventos. Em sua atuação, já coordenou a montagem de mais de 12 espetáculos com mais de mil apresentações no Brasil e exterior. Coordenou sete festivais de artes cênicas. Seus espetáculos tiveram participação em mais de 50 festivais com espetáculos premiados e selecionados por curadoria. Coordenou ações de formação continuada do centro cultural Casa de Joana. Entre outros. Coordenou e realizou eventos para públicos de até 10 mil pessoas. Realizou inúmeras atividades esportivas, sendo a última Corrida Cevisa 2020.



D.2 PLANILHA DETALHADA DE CUSTOS E RESPECTIVA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Lembre-se que “economicamente mensurado” significa informar que o projeto deve apresentar os custos dos serviços de membros do projeto, contratações de serviços ou aquisição de materiais ou equipamentos relativos à execução do projeto.

CASA DE NATAL 2020					
Equipe					
DESCRIÇÃO	QUANT.	unidade	Unidades	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
Coordenador do Projeto - Fara a coordenação do projeto, contratos com prestadores, comando das ações, entre outros - 16 dias, sendo 14 eventos e um dia de montagem e desmontagem	1	Cache /Dia	16	R\$ 200,00	R\$ 3.200,00
Monitores público - Atendimento ao público, controle de acesso, suporte aos usuários - 16 dias, sendo 14 eventos e um dia de montagem e desmontagem	4	Cache /Dia	16	R\$ 100,00	R\$ 6.400,00
Bem estar - Manter o espaço limpo e adequado as normas de higiene. 16 dias, sendo 14 eventos e um dia de montagem e desmontagem	1	Cache /Dia	16	R\$ 100,00	R\$ 1.600,00
Coordenador técnico de luz e som - Fara a instalação, manutenção e operação dos equipamentos elétricos e eletrônico do espaço. 16 dias, sendo 14 eventos e um dia de montagem e desmontagem	1	Cache /Dia	16	R\$ 120,00	R\$ 1.920,00
Apoio Técnico - Fara o apoio técnico e operacional do projeto. 16 dias, sendo 14 eventos e um dia de montagem e desmontagem	1	Cache /Dia	16	R\$ 100,00	R\$ 1.600,00
Sub total Equipe					R\$ 14.720,00
Produção					
DESCRIÇÃO	QUANT.	unidade	Unidades	V. UNITÁRIO	V. TOTAL





Contação de Histórias	14	Cache	1	R\$ 900,00	R\$ 12.600,00
ator	1	Cache /Dia	14	R\$ 120,00	R\$ 1.680,00
Oficineiros	2	Cache /Dia	14	R\$ 100,00	R\$ 2.800,00
Locação de espaço	1	Verba	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
Locação de luz e som	1	Dia	14	R\$ 150,00	R\$ 2.100,00
Sub total					R\$ 22.180,00
Divulgação					
DESCRIÇÃO	QUANT.	unidade	Unidades	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
Projeto gráfico	1	unidade	1	R\$ 600,00	R\$ 600,00
anúncio pago na internet	20	dia	1	R\$ 50,00	R\$ 1.000,00
Sub total					R\$ 1.600,00
Administrativo					
DESCRIÇÃO	QUANT.	unidade	Unidades	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
Despesas operacionais	1	1	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
Sub total					R\$ 1.500,00
TOTAL					R\$ 40.000,00




Termo de Compromisso de Participação assinado pelos principais participantes do projeto, conforme Anexo E

Nos abaixo relacionados, declaramos participação no projeto “CASA DE NATAL 2020” enviado a Chamada-publica-154-2020-Credenciamento-de-Projetos, pelo proponente City Web Eireli, CNPJ nº 31506656/0001-04, caso o mesmo venha a ser aprovado.

NOME	RG	CPF	ENDEREÇO	FUNÇÃO NO PROJETO	ASSINATURAS	DATA
Juraci dos Santos Moreira	20389259-0 SSP/SP	127879318-63	Rua Joaquim Marcelino Leite, 575 – Cond 5- 284 – Jd Interlagos – Hortolândia /SP	Coordenador do projeto		20/11/2020
Rita de Cassia Oliveira	20389359-1 SSP/SP	096968868-70	Rua Joaquim Marcelino Leite, 575 – Cond 5- 284 – Jd Interlagos – Hortolândia /SP	Atriz / CUNADORA		20/11/2020
Airton Alves da Silva	294986236 SSP/SP	276528298-60	Rua Progresso do povo, 149 – Jd Campos Eliseos – Campinas /SP	Iluminador /Tecnico		20/11/2020

Hortolândia, 20 de novembro de 2020.

City Web Eireli
CNPJ nº 31506656/0001-04
Juraci dos Santos Moreira





CONTRATO Nº 578/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA

CONTRATADA: CITY WEB EIRELI

PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 459/2020

CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 02/2020

Aos 14 dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/000132, representado pelo(a) Secretário(a) Municipal, **SRA. ALESSANDRA AMORA BARCHINI**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) nº 1.582.900, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob o nº 782.860.341-04 doravante denominado **CONTRATANTE**, e, de outro lado, CITY WEB EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Avenida / Rua JOAQUIM MARCELINO LEITE, 575 CD 5 - CASA 284 Bairro JARDIM INTERLAGOS, no Município de Hortolândia, Estado de São Paulo, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – (C.N.P.J./M.F.) sob o nº 31.506.656/0001-04, neste ato representado por JURACI DOS SANTOS MOREIRA, brasileiro, solteiro, jornalista, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 21.870.746-0, devidamente inscrita junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda – (C.P.F./M.F.) sob nº 127.879.318-63, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam pelo presente instrumento, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, proveniente do Edital nº **154/2020**, Processo Administrativo nº 6614/2020 mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento consiste no **CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia:**



A luz que acolhe, conforme memorial descritivo, como se aqui transcrito fosse, para o projeto Casa de Natal 2020.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

2.1. O contrato terá validade de 12 meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado na forma da lei vigente.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. O presente contrato possui o valor de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) .

3.2. As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão cobertas pelas dotações orçamentárias vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura, sob codificação: 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.36.00 - ficha 797 - DR 05.312.0014; 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.39.00 - Ficha 798 - DR 05.312.0014, ou outra que venha a lhe substituir.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

4.1. Tanto as obrigações da contratante como da contratada constam do Memorial Descritivo (Anexo I) e no Edital, bem como neste contrato, sem prejuízo do disposto na legislação regente.

4.2. O contratado obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento pela execução dos projetos será efetivado em até 5 (cinco) dias úteis após a geração de nota de empenho com os recursos disponibilizados pela União.

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO

6.1. É responsabilidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo e resolver os casos não previstos.



6.1.1. A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui e nem reduz a responsabilidade do credenciado por quaisquer irregularidades ou prejuízos causados ao Município, servidores públicos, ou terceiros.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1. Após a assinatura deste contrato, estará a **CONTRATADA** automaticamente à disposição da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento das competentes ordens de serviço.

7.2. São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal nº. 4309/2020 e demais normas pertinentes, conforme Anexo VI do edital.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. As divergências, casos omissos ou questões emergentes do presente Instrumento poderão ser resolvidos entre as partes, mediante comunicação e justificativa por escrito.

8.2. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

8.3. A contratada deve cumprir as Normas de Trabalho Decente estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3645/2020

CLÁUSULA NONA – DO DESCREDENCIAMENTO

9.1. Constituem-se motivos para a suspensão do Termo de Credenciamento, por parte do credenciante, garantido o princípio do contraditório e a ampla defesa:

9.1.1. Quando prestarem atendimento de forma discriminada e prejudicial, desde que devidamente comprovada à conduta;

9.1.2. Agir comprovadamente de má-fé, com dolo ou fraude, causando prejuízos ao credenciante ou aos beneficiários;

9.1.3. Quando a denúncia partir da CREDENCIADA, a notificação deverá ser devidamente protocolada na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; quando a parte denunciante for a CREDENCIANTE, a notificação será



encaminhada à CREDENCIADA, por "aviso de recebimento" ou outro Método que comprove fisicamente seu recebimento;

9.2. Todo aquele que vier a incidir em uma das hipóteses será automaticamente excluído do rol dos credenciados:

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA, direito à indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da Proponente vencedora;

b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da CONTRATADA;

c) a subcontratação ou cessão do contrato;

d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à CONTRATADA;

e) descumprimento, pela CONTRATADA, das determinações da fiscalização do Município de Hortolândia;

f) outros fatos ou faltas, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e,

g) descredenciamento.

10.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, por mútuo acordo.

10.3. Rescindido este contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, a Proponente vencedora, sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os serviços realizados, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato ou falta,



promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a CONTRATADA seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

10.4. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem anterior, por mútuo acordo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL

11.1 O presente Contrato Administrativo é regido, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo protocolado sob nº. **6614/2020**, originário da Chamada Pública, registrada sob nº. **02/2020** e seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se nele transcritos fossem.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir quaisquer dúvidas não resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem em perfeito acordo, assinam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus legítimos efeitos legais.

Hortolândia, 14 de dezembro de 2020.



MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA



CONTRATADA



TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: Município de Hortolândia

CONTRATADO: CITY WEB EIRELI

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

OBJETO: Credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia: A luz que acolhe.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB/email:
(*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);



e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damos-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Hortolândia, 14 de Dezembro de 2020.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Ângelo Augusto Perugini

Cargo: Prefeito

CPF: 377.210.706-00

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: Alessandra Amora Barchini

Cargo: Secretária de Cultura

CPF: 782.860.341-04

Assinatura: 

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: Alessandra Amora Barchini



Cargo: Secretária de Cultura


CPF: 782.860.341-04

Assinatura: 

Pela contratada:

Nome: JURACI DOS SANTOS MOREIRA

CPF: 127.879.318-63

Assinatura: 

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: Alessandra Amora Barchini

Cargo: Secretária de Cultura

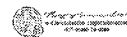
CPF: 782.860.341-04

Assinatura: 

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



Diário Oficial Eletrônico Município de Hortolândia



Ano III | Edição Nº 1080

Prefeitura Municipal de Hortolândia www.hortolandia.sp.gov.br terça-feira, 22 de dezembro de 2020

PODER EXECUTIVO

Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal

DESPACHOS, EXTRATOS E HOMOLOGAÇÕES

HOMOLOGAÇÃO - Pregão Eletrônico R.P. nº. 140/2020 - PMH nº 6308/20 - Objeto: Registro de Preços objetivando aquisição de itens de cama e banho, para uso na rede municipal de ensino e nas demais Secretarias do Município, conforme Memorial Descritivo. Diante dos elementos constantes dos autos e, com base na manifestação exarada pela Pregoeira, a Sra. Secretária de Educação, Ciência e Tecnologia, HOMOLOGA a licitação em referência, em favor das empresas CONDAFE COMERCIO DE ROUPAS LTDA EPP, pelo valor de R\$ 343.490,00; DARU INDÚSTRIA TEXTIL LTDA EPP, pelo valor total de R\$ 101.799,50 e FABIANE GONSCHOROVSKI DE SOUZA ME, pelo valor total de R\$ 397.800,00. Hortolândia, 18 de dezembro de 2020. Sandra Mara Fagundes Freire - Secretária Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO Nº. 102/2020 - Contratada: ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: (OSC): INSTITUTO DE FORMAÇÃO E AÇÃO EM POLÍTICAS SOCIAIS PARA A CIDADANIA - CNPJ. Nº. 02.257.969/0001-78 - PMH nº. 3491/20 - Chamamento Público Nº. 01/2020 - Objeto: "Celebração de Termo de Colaboração entre a Prefeitura do Município de Hortolândia, através da Secretaria Municipal de Inclusão e Desenvolvimento Social-SMIDS e Organização da Sociedade Civil- OSC, selecionada para o desenvolvimento do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Proteção Básica, conforme distribuição de grupos e territórios previstos no Anexo "F" do Memorial Descritivo (Anexo I) - Valor R\$ 76.800,00 - Prazo: 12 meses - Assinatura: 18/12/20. Hortolândia, 18 de dezembro de 2020 - Regis Athanasio Prieno - Secretário de Inclusão e Desenvolvimento Social.

EXTRATO DE CONTRATO nº 591/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7512/2020. Contratado: COMPANHIA LASKA, CNPJ 19.927.720/0001-25. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 587/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7466/2020. Contratado: ERICA BARBOSA DE JESUS DOS REIS, CNPJ 39.835.267/0001-34. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura

EXTRATO DE CONTRATO nº 581/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7476/2020. Contratado: JOYCEE TAYNA DE CARVALHO VIANA, CNPJ 34.656.005/0001-99. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 578/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7459/2020. Contratado: CITY WEB EIRELLI, CNPJ 31.506.656/0001-04. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 40.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 574/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7488/2020. Contratado: PAULO HENRIQUE MARQUES DA SILVA, CNPJ 30.269.081/0001/90. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 10.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 570/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7469/2020. Contratado: FELIPE LIMA GARCIA MACEDO, CNPJ 21.972.045/0001-06. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura

EXTRATO DE CONTRATO nº 569/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7455/2020. Contratado: CAMILLA JORGE DE LACERDA, CNPJ 27.620.887/0001-77. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 562/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7474/2020. Contratado: GISLAINE CRISTINA NOGUEIRA ANTONIO, CNPJ 22.962.699/0001-03. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura

EXTRATO DE CONTRATO nº 558/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7480/2020. Contratado: LEANDRO FERREIRA DOS SANTOS, CNPJ 11.586.453/0001-68. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 556/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7473/2020. Contratado: GIOVANNA BIZERRA CAMPOS, CNPJ 29.346.881/0001-89. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 10.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 555/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7472/2020. Contratado: GENIVALDO ALEIXO, CNPJ 33.644.508/0001-81. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 558/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7480/2020. Contratado: LEANDRO FERREIRA DOS SANTOS, CNPJ 11.586.453/0001-68. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 556/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7473/2020. Contratado: GIOVANNA BIZERRA CAMPOS, CNPJ 29.346.881/0001-89. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 10.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 555/2020. Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7472/2020. Contratado: GENIVALDO ALEIXO, CNPJ 33.644.508/0001-81. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais - Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data de Assinatura em 14/12/2020. Hortolândia, 14 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

**MUNICIPIO DE HORTOLÂNDIA****DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DIVISÃO DE CONTABILIDADE**

Sistema CECAM

(Página 1/1)

DATA	15/12/2020			N.E. GLOBAL	Nº12683	PEDIDO Nº 3248	RESERVA Nº	PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO		FICHA Nº		
INTERESSADO	94510 - CITY WEB EIRELI			C.N.P.J/C.P.F	031.506.656/0001-04		BANCO	AGÊNCIA	CONTA	798		
ENDEREÇO	RUA JOAQUIM MARCELINO LEITE, 575 - JARDIM INTERLAGOS - HORTOLÂNDIA - SP			CEP.	13186-642		TELEFONE		99236-2651			
EMAIL	nova@cityweb.com.br			LOCAL DE ENTREGA	Conforme Memorial Descritivo			PRAZO ENTREGA			Conforme Memorial	
LICITAÇÃO MODALIDADE Nº	OUTROS/NÃO APLICÁVEL - /0			CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	CONFORME CONTRATO			VALIDADE PROPOSTA			SESSENTA DIAS	
ÓRGÃO	02-PREFEITURA MUNICIPAL			UNIDADE ORÇAMENTARIA	02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA		UNIDADE EXECUTORA	02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT		FUNÇÃO	SUB FUNÇÃO	PROGRAMA
PROJETO ATIVIDADE	2500 - Cultura e Cidadania			CATEGORIA ECONÔMICA	3.3.90.39.99 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA			ÁREA DE ATUAÇÃO		0 -		
DESTINAÇÃO DE RECURSOS	05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19									ADIANTAMENTO		
ATIVO NÃO FINANCEIRO										CONTRATO		
PASSIVO NÃO FINANCEIRO										CONVENIO		

DOTAÇÃO ATUAL			EMPENHADO ANTERIOR			VALOR EMPENHADO.			SALDO		
846.829,34			322.800,00			40.000,00			484.029,34		
COTA 1	COTA 2	COTA 3	COTA 4	COTA 5	COTA 6	COTA 7	COTA 8	COTA 9	COTA 10	COTA 11	COTA 12
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00

VÍNCULOS				CENTRO DE CUSTOS			
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR		CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR	
1	ORDINÁRIO	40.000,00		1491	Projetos Aldir Blanc	40.000,00	
TOTAL		40.000,00		TOTAL		40.000,00	

ITENS DA NOTA							VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO				
1	0	1,000	UN	CREDENCIAMENTO DE PROJETOS ALDIR BLANC - CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO			40.000,0000	40.000,00
				TOTAL				40.000,00

CLAUDINEI LUCIO
CONTADOR
CRC 1SP290070

**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**

ADMINISTRAÇÃO

COMPRAS E LICITAÇÕES

Pedido de Compra 3248/2020 - 0

(Página: 1 / 1)

Sistema CECAM

Data: 18/12/2020 15:08

Sistema CECAM

Nº Pedido de Compra: 3248/2020**Global/Estimativo****Categoria Econômica:** 3.3.90.36.00 -**Modalidade:** 2/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA**Fundamento Legal:** .**Processo Nº:** 7485/2020 **Empenho:** 12683/2020 - 15/12/2020**Vínculo:** ORDINÁRIO**Fornecedor 11736 CITY WEB EIRELI****Nome Fantasia**

Endereço RUA JOAQUIM MARCELINO LEITE, 575

Bairro JARDIM INTERLAGOS

Cidade HORTOLANDIA

CEP 13186-642

C.P.F / C.N.P.J. Nº 31.506.656/0001-04

Inscr. Estadual

e-mail nova@cityweb.com.br

Estado SP

Nº Telefone (019) 99236-2651

Nº Fax ()

Inscr. Municipal

Local de Entrega Conforme Memorial Descritivo**Ficha Nº** 798**Dest. Recurso** 053120014 AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID 19

Endereço Conforme Memorial Descritivo

Unidade Orçamentaria 23602 DEPARTAMENTO DE CULTURA

Validade SESENTA DIAS

Prazo Entrega Conforme Memorial Descritivo Prazo de Pagto CONFORME CONTRATO

Garantia CONTRATO 578/2020 - VALOR R\$ 40.000,00. PRAZO 12 MESES DA ASSINATURA EM 14/12/2020.

Objeto CREDENCIAMENTO DE PROJETOS CULTURAIS.

Aplicação SECR. DE CULTURA - CHAMADA 02/2020 - MI 539/2020. - DR 05.312.0014.

Nº Requisição 2545/2020

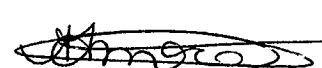
Multa

Requisitante .

Os Materiais/Serviços que não estiverem em acordo com este pedido serão DEVOLVIDOS. O Número deste pedido deverá constar em sua NOTA FISCAL.**Emitido Para** MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**C.N.P.J.** 67.995.027/0001-32**Inscrição Nº** Isenta**Endereço** Rua José Claudio Alves dos Santos, nº 585-Remanso Campineiro-SP CEP 13184-472**Nº Telefone:** () () - ()**Nº Fax:** () () - ()**Queiram fornecer a esta ENTIDADE / INSTITUIÇÃO, o(s) bens/serviços abaixo especificados:**

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
001	1	UN	12.003.2798/CREDENCIAMENTO DE PROJETOS ALDIR BLANC - CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO	40.000,0000	40.000,00

Pedido 3248/2020	Total	40.000,00
	Cancelados (-)	0,00
	Descontos (-)	0,00
	Impostos (+)	0,00
	Valor	40.000,00

(QUARENTA MIL REAIS)**HORTOLANDIA, 15 de Dezembro de 2020**
Ordenador de Despesas**Alessandra Amora Barchini**
Secretária Municipal de Cultura