

# Prefeitura Municipal de Hortolândia

Secretaria Municipal de Administração  
e Gestão de Pessoal

## PROTOCOLO GERAL

No.: 7706/2020  
Data/Hora: 09/12/2020 - 10:21:00  
Solicitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE C  
Assunto: MARCOS ANTONIO DE LAZZARI JUN

*chamada 04- CPF*



**Protocolo Geral**  
**Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal**

ESTE PROCESSO É DOCUMENTO PÚBLICO DE TRAMITAÇÃO EXCLUSIVA NA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA, NÃO PODENDO FAZER PARTE DE PROCESSOS DE OUTRAS PREFEITURAS, DE EMPRESAS DE ECONOMIA MISTA, DE GOVERNOS ESTADUAIS, FEDERAL OU DE PROCESSOS JUDICIAIS.

**IMPORTANTE SABER:**

- 1 - Considera-se processo administrativo nos termos do Decreto 2.547 de 04/08/2011, o conjunto de documentos tendo como objetivo a tomada de decisão, baseada em despacho decisório.
- 2 - O Processo Administrativo pode ser iniciado pela autoridade competente ou a pedido do interessado e será composto pelo conjunto de papéis formado por requerimentos, documentos, atas de reunião, pareceres e informações instrutórias, necessárias à tomada de decisão.
- 3 - Assuntos que possam ser tratados por ofícios, memorandos, requerimentos padronizados e-mails ou comunicação internas, não serão autuados.
- 4 - Processos Administrativos autuados da Prefeitura do Município de Hortolândia são controlados e tramitados único e exclusivamente pelo Sistema de Controle de Processos e Protocolos - SCP2.
- 5 - É vedado apensar documentos na contracapa do processo. Caso, os documentos, sejam importantes para a instrução do assunto, os mesmos deverão ser juntados ao processo.
- 6 - As informações, pareceres e despachos constantes dos processos administrativos implicarão de modo absoluto, na responsabilidade funcional, civil e criminal de seus signatários.
- 7 - É vedado o despacho de VISTO, devendo a autoridade que contra assinar qualquer informação ou parecer manifestar-se expressamente, de acordo ou em desacordo com os mesmos que o processo seja remetido para simples ciência.
- 8 - As capas dos processos não poderão ser carimbadas, receber notas ou escritos de qualquer natureza.

Na presente data, autuo a Petição e documentos que adiante seguem.

Para constar esta autuação, eu \_\_\_\_\_

Subscrevi.

*Elizetina Fabião de Souza Brago*  
Chefe de Setor  
Protocolo Geral



**Prefeitura Municipal de Hortolândia**  
**SECRETARIA DE CULTURA**

Hortolândia, 08 de dezembro de 2020.

**MI ADM nº. 515/2020**

**Protocolo: nº 26860/2020**

**Ao ,**

**Protocolo Geral**

**Assunto: Abertura de PMH | Lista de Proponentes Habilitados – Chamada Pública 04 –  
Edital 156**

Vimos solicitar abertura de processo conforme segue:

**Interessado: Secretaria Municipal de Cultura**

**Assunto: Marcos Antonio de Lazzari Junior | Chamada 04 | ~~CNPJ~~ CPF**

Após a abertura do processo, remeter o mesmo à Secretaria Municipal de Cultura.

Desde já agradecemos e nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,

  
**Tatiana Regina Pires da Silva**

**Gerente de Divisão Administrativa**

/trps

09/12/2020 10:21 - 00007706 PREF. MUN. DE HORT. PROT. GERAL

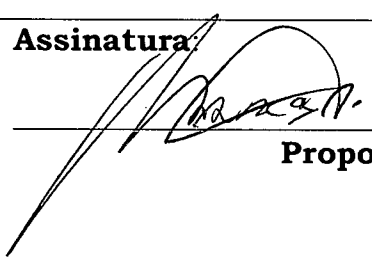


**ANEXO A - MODELO DE FICHA DE INSCRIÇÃO - PESSOA FÍSICA E JURÍDICA**

<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO</b>				
Título do projeto: <u>OUVINDO, PINTANDO E APRENDENDO</u>				
Segmento	Economia da Cultura ( )	Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual ( )	Artes Cênicas ( )	Patrimônio Cultural Material e Imaterial ( )
	Música ( ) <input checked="" type="checkbox"/>	Expressões Culturais de Rua ( )	Livros, Leitura, Literatura e Poesia ( )	Projeto Hortolândia: A luz que acolhe ( )
Tipo de inscrição	( ) Coletivo : Grupos, coletivos, MEI, empresas ou entidades - R\$ 6.000,00 <input checked="" type="checkbox"/> Individual : Pessoa física - R\$ 4.000,00			
<b>2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE</b> <u>MARCOS ANTONIO DE LAZZARI JR.</u>				
MARCOS A. DE LAZZARI JR. @ GMAIL.COM	Nome da MEI / Empresa / Instituição / Pessoa física		CNPJ / CPF: <u>041.773.839-02</u>	
	Endereço: <u>RUA LUIZ WANDVOGEL 52</u>		Complemento <u>BAIRRO PG. ORTOLÂNDIA</u>	
	Bairro:	Município: <u>HT</u>	UF: <u>SP</u>	CEP: <u>13.184-202</u>
	e-mail	Tel. Fixo ( <u>N TEM</u> )		Celular <u>(41) 999916691</u>
	Responsável pela execução do projeto <u>MARCOS A. DE LAZZARI JR.</u>			CPF <u>041.773.839-02</u>
	Número no Mapeamento Cultural de Hortolândia		Nº do PIS / PASEP (somente Pessoa Física) <u>128.22662.49-7</u>	
	Endereço Residencial <u>RUA LUIZ WANDVOGEL 52</u>		Complemento <u>BAIRRO PG. ORTOLÂNDIA</u>	
	Bairro	Município	HT	UF <u>SP</u> CEP <u>13.184-202</u>
	Email	Tel. Fixo		Celular
	CONTA CORRENTE DA PESSOA JURÍDICA OU PESSOA JURÍDICA PARA RECEBIMENTO DOS RECURSOS BANCO: <u>DO BRASIL</u> AGÊNCIA: <u>1869-4</u>			

C



CC	10.682-8
<b>3. TERMO DE CONCORDÂNCIA</b>	
Na qualidade de <b>PROPONENTE</b> e <b>Responsável pela execução deste Projeto</b> , venho, por meio desta, solicitar a inscrição junto ao processo de credenciamento regido pelo <b>Edital de nº 04 / 2020</b> Declaro serem as informações acima verdadeiras e que conheço e concordo com todas as normas, condições e especificações constantes no referido EDITAL.	
Hortolândia, 23 de novembro de 2020.	
Assinatura	
	Proponente

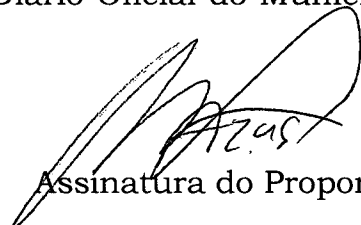


**ANEXO B**  
**MODELO DE DECLARAÇÕES PARA INSCRIÇÃO - PESSOA FÍSICA**  
**OU PESSOA JURÍDICA**

Eu, Marcos Antônio de Lazzari Junior, RG nº 6945039-3, CPF nº 041773839-02, domiciliado no endereço Rua Luis Waldwogel, 52, bairro Parque Hortolândia, CEP 13184-202, município de Hortolândia, [em caso de Proponente pessoa jurídica: representante legal da pessoa jurídica .....], CNPJ nº ....., sediada no endereço ....., bairro ....., CEP ....., município de .....], Proponente do projeto denominado "....." venho declarar que:

1. Estou em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
2. Tenho residência/domicílio / atuação laboral no campo da cultura, no caso de pessoa física, ou sede, no caso de pessoa jurídica, no Município de Hortolândia.
3. Tenho ciência e concordo com os termos do Edital.
4. Cumpro com as normas relativas à saúde e segurança do trabalho, conforme artigo 117, parágrafo único, da Constituição do Estado de São Paulo.
5. Não fui declarado inidôneo, portanto não estou impedido de licitar e contratar com a Administração Pública.
6. Não estou inscrevendo projeto cuja etapa e/ou fase já tenha sido executada por meio de recursos da Lei Aldir Blanc.
7. Não estou inscrevendo projeto já apresentado de forma fragmentada ou parcelado por outro proponente, conforme disposto no art. 36 do Decreto Municipal 4605/2020.
8. Estou ciente da condição do Edital em não inscrever mais de um projeto de por edital municipal relativo à aplicação do art. 2º, Inciso III da lei Aldir Blanc.
9. Não sou membro do poder Executivo do Município de Hortolândia nem tenho nessa situação meu / minha respectivo (a) esposo (a) ou companheiro (a), bem como parente em linha direta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.
11. Não sou servidor público vinculado aos órgãos municipais, nem possuo cônjuges, companheiro (a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau nesta condição.
12. Não sou membro do Comitê Gestor de Acompanhamento e Fiscalização instituído pelo Decreto Municipal nº 4605/2020, nomeado pela portaria nº 2532/2020, publicada no Diário Oficial do Município - Edição 1024 de 20/10/2020.

Hortolândia, 23 de Novembro de 2020.

  
Assinatura do Proponente

### 1.1 Título do Projeto

Ouvindo, Pintando e Aprendendo

### 1.2 Resumo do projeto

Gravação e divulgação de músicas infantis acompanhadas de arquivo para colorir. Esta proposta atende o público infantil na primeira infância.

### 1.3 Descrição da atividade, evento, ação, produto ou serviço de caráter cultural economicamente mensurado

Este projeto chama atenção para a população infantil até 7 anos, visto a grande contribuição que a música provê para essa faixa etária e a pouca oferta de música instrumental para esse público. Segundo Silva (2017) a música na educação infantil contribui para o desenvolvimento da memória, oralidade, expressividade, concentração, atenção, coordenação e dezenas de outras funções. Aqui propomos a criação de um material educativo com músicas infantis instrumentais e arquivos para impressão com desenhos que possam ser coloridos pela criança.

Serão produzidas dez (10) músicas do folclore brasileiro infantil que serão distribuídas livremente por mídias digitais. As músicas serão gravadas com piano, violino, flauta-doce e instrumentos de percussão. E estarão disponíveis no YouTube com links para download na descrição do vídeo. Os arquivos disponibilizados para download estarão em formato .mp3 e .pdf.

### 1.4 Público-alvo;

Crianças de 0-7 anos

### 1.5 Plano de mídia;

Divulgação do material para as Escolas Municipais de Educação Infantil (EMEI) de hortolândia em forma de e-mail.

Divulgação para escolas de educação infantil da rede privada de hortolândia em forma de e-mail

### 1.6 Cronograma

Etapa	Procedimento	Tempo de execução
1	Escolha do Repertório	1 semana
2	Elaboração dos Arranjos Instrumentais escritos	2 semanas
3	Gravação dos Arranjos	2 semanas
4	Edição do vídeo	1 semana
5	Elaboração do material para colorir	1 semana



6	Divulgação	1 semana
7	Estréia/ Lançamento online	1 dia

### 1.7 Ficha técnica

### 1.8 Planilha detalhada de custos e respectiva prestação de contas.

Projeto Ouvindo, Pintando e Aprendendo					
Ítem	Quantidade	Unidade	X	V. Unit. R\$	V. Destinado R\$
Produtor	01	projeto	1	500	500
Arranjos	10	arranjo	1	200	2000
Gravação e edição de áudio	10	áudio	1	100	1000
Edição de vídeo	1	vídeo	1	250	250
Produção do material para colorir	1	.pdf	1	250	250
Total					4000

### 1.9 Referência

Silva, Dorca dos Santos Vieira. A música na educação infantil: refletindo concepções e práticas / Dorca dos Santos Vieira Silva. – João Pessoa: UFPB, 2017.





MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE OPÇÃO DE CESSÃO DE  
DIREITOS AUTORAIS

Eu, Marcos Antonio De Lazzari Junior, RG nº 69450393, CPF nº 041773839-02, domiciliado no endereço Rua Luiz Waldvogel, 52, bairro Parque Ortolandia, CEP 13184-202, município de Hortolândia, Proponente do projeto denominado "Ouvindo, Pintando e Aprendendo", declaro que este projeto NÃO requer autorizações de detentores de direitos autorais, fonomecânicos ou conexos, da propriedade do acervo, do imóvel ou de qualquer bem envolvido no projeto, cuja execução demande direito autoral ou patrimonial.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 23 de novembro de 2020.



---

Marcos Antonio De Lazzari Junior

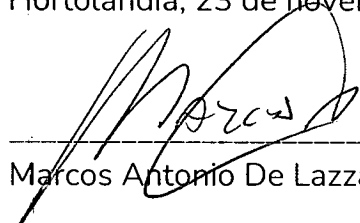


MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO DE TERCEIROS  
NO PROJETO

Eu, Marcos Antonio De Lazzari Junior , RG nº 69450393., CPF nº 041773839-02, domiciliado no endereço Rua Luiz Waldvogel, 52, bairro parque ortolandia, CEP 13184-202, município de Hortolândia, Proponente do projeto denominado " Ouvindo, Pintando e Aprendendo", declaro que não haverá participação de terceiros na execução deste projeto.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Hortolândia, 23 de novembro de 2020



---

Marcos Antonio De Lazzari Junior





## CONTRATO Nº 657/2020

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**  
**CONTRATADA: MARCOS ANTONIO DE LAZZARI JUNIOR**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 7706/2020**  
**CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 04/2020**

Aos *dezessete* dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/000132, representado pelo(a) Secretário(a) Municipal, **SRA. ALESSANDRA AMORA BARCHINI**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (R.G.) nº 1.582.900, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob o nº 782.860.341-04 doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, **MARCOS ANTONIO DE LAZZARI JUNIOR**, pessoa física, sediada na Rua Luiz Waldvogel, 52, Bairro Parque Hortolândia, no Município de Hortolândia, Estado de São Paulo, brasileiro, casado, professor, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 6945039-3 e do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) nº 041.773.839-02, doravante denominada **CONTRATADA**, ajustam pelo presente instrumento, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, proveniente do Edital nº **156/2020**, Processo Administrativo nº 6657/2020 mediante as seguintes cláusulas e condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O objeto do presente instrumento consiste no **CHAMADA PÚBLICA para o credenciamento de projetos culturais, cuja execução esteja vinculada aos segmentos de Economia da Cultura; Cultura Digital, Artes Visuais e Audiovisual; Artes Cênicas; Patrimônio Cultural, Material e Imaterial; Música; Expressões Culturais de rua; Livros, Literatura e Poesia; e atividades relacionadas ao projeto Hortolândia: A luz que acolhe, conforme memorial descritivo**, como se aqui transcrito fosse, para o projeto Ouvindo, Pintando e Aprendendo.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO



2.1. O contrato terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado na forma da lei vigente.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

3.1. O presente contrato possui o valor de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais).

3.2. As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão cobertas pelas dotações orçamentárias vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura, sob codificação: 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.36.00 - ficha 797 - DR 05.312.0014; 02.36.02.13.392.0204.2500.3.3.90.39.00 - Ficha 798 - DR 05.312.0014, ou outra que venha a lhe substituir.

### **CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES**

4.1. Tanto as obrigações da contratante como da contratada constam do Memorial Descritivo (Anexo I) e no Edital, bem como neste contrato, sem prejuízo do disposto na legislação regente.

4.2. O contratado obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina o inciso XIII do artigo 55 da Lei Federal nº. 8.666/1993.

### **CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento pela execução dos projetos será efetivado em até 5 (cinco) dias úteis após a geração de nota de empenho com os recursos disponibilizados pela União.

### **CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO**

6.1. É responsabilidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo e resolver os casos não previstos.

6.1.1. A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui e nem reduz a responsabilidade do credenciado por quaisquer irregularidades ou prejuízos causados ao Município, servidores públicos, ou terceiros.



## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES**

7.1. Após a assinatura deste contrato, estará a **CONTRATADA** automaticamente à disposição da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento das competentes ordens de serviço.

7.2. São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal nº. 4309/2020 e demais normas pertinentes, conforme Anexo VI do edital.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

8.1. As divergências, casos omissos ou questões emergentes do presente Instrumento poderão ser resolvidos entre as partes, mediante comunicação e justificativa por escrito.

8.2. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

8.3. A contratada deve cumprir as Normas de Trabalho Decente estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3645/2020

## **CLÁUSULA NONA – DO DESCREDENCIAMENTO**

9.1. Constituem-se motivos para a suspensão do Termo de Credenciamento, por parte do credenciante, garantido o princípio do contraditório e a ampla defesa:

9.1.1. Quando prestarem atendimento de forma discriminada e prejudicial, desde que devidamente comprovada à conduta;

9.1.2. Agir comprovadamente de má-fé, com dolo ou fraude, causando prejuízos ao credenciante ou aos beneficiários;

9.1.3. Quando a denúncia partir da CREDENCIADA, a notificação deverá ser devidamente protocolada na SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA; quando a parte denunciante for a CREDENCIANTE, a notificação será encaminhada à CREDENCIADA, por "aviso de recebimento" ou outro Método que comprove fisicamente seu recebimento;



9.2. Todo aquele que vier a incidir em uma das hipóteses será automaticamente excluído do rol dos credenciados:

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1. O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à CONTRATADA, direito à indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

- a) falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução da Proponente vencedora;
- b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da CONTRATADA;
- c) a subcontratação ou cessão do contrato;
- d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à CONTRATADA;
- e) descumprimento, pela CONTRATADA, das determinações da fiscalização do Município de Hortolândia;
- f) outros fatos ou faltas, conforme previsto no art. 78 da Lei nº 8.666 de 21/06/93 e,
- g) descredenciamento.

10.2. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, por mútuo acordo.

10.3. Rescindido este contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "g" do subitem 10.1, a Proponente vencedora, sujeitar-se-á a multa de 15% (quinze por cento), calculada sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os serviços realizados, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato ou falta, promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a CONTRATADA seja considerada inidônea,



poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

10.4. O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "g" do subitem anterior, por mútuo acordo.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL**

11.1 O presente Contrato Administrativo é regido, visando atender a aplicação da lei Aldir Blanc (Lei Federal nº 14.017/2020), com observância da Lei Federal nº 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.464/2020, Decreto Legislativo nº 06/2020 e Decreto Municipal nº 4605/2020, aplicando-se supletivamente as disposições de direito privado, máxime as Leis e Decretos municipais, a Prestação de Serviços, bem como as disposições contidas no Processo Administrativo protocolado sob nº. **6657/2020**, originário da Chamada Pública, registrada sob nº. **04/2020** e seus Anexos, tudo fazendo parte integrante do presente instrumento contratual, como se nele transcritos fossem.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO**

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir quaisquer dúvidas não resolvidas administrativamente, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem em perfeito acordo, assinam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus legítimos efeitos legais.

**Hortolândia, 17 de dezembro de 2020.**

  
**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**

  
**MARCOS ANTONIO DE LAZZARI JUNIOR**







# Diário Oficial Eletrônico Município de Hortolândia

Ano III | Edição Nº 1096

Prefeitura Municipal de Hortolândia | [www.hortolandia.sp.gov.br](http://www.hortolandia.sp.gov.br) segunda-feira, 4 de janeiro de 2021

EXTRATO DE CONTRATO nº 656/2020 – Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6614/2020, apartado no PMH 7701/2020. Contratado: FELIPE ALVES TAVARES, CNPJ 38.267.708/0001-86. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 20.000,00. Prazo 12 meses a partir da data da assinatura do contrato. Assinatura em 17/12/2020. Hortolândia, 17 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE CONTRATO nº 657/2020 – Chamada Pública nº 02/2020. PMH 6657/2020, apartado no PMH 7706/2020. Contratado: MARCOS ANTONIO DE LAZZARI JUNIOR, CPF 041.773.839-02. Objeto: Credenciamento de Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc. Valor R\$ 4.000,00. Prazo 12 meses a partir da data da assinatura do contrato. Assinatura em 17/12/2020. Hortolândia, 17 de dezembro de 2020. Alessandra Amora Barchini / Secretária de Cultura.

EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL DE LOCAÇÃO nº 662/2020 – PMH nº 11569/2017, Contrato nº 347/2017 – Contratado: Sun Bloom Participações Ltda. Objeto: Locação de sala comercial, nº 21, no Open Shopping, situado à Rua Luiz Camilo de Camargo, nº 581; Bairro Remanso Campineiro, onde estava instalado o Serviço de Emissão de Documentos de Identidade (RG). Assinatura: 18/12/2020 – Carlos Augusto César – Secretário Municipal de Governo.

EXTRATO DE RESCISÃO CONTRATUAL DE LOCAÇÃO nº 663/2020 – PMH nº 11904/2017, Contrato nº 328/2017 – Contratado: Sun Bloom Participações Ltda. Objeto: Locação de sala comercial, nº 37, no Open Shopping, situado à Rua Luiz Camilo de Camargo, nº 581; Bairro Remanso Campineiro, onde estava instalado o CIRETRAN. Assinatura: 18/12/2020 – Carlos Augusto César – Secretário Municipal de Governo.

EXTRATO DE TERMO DE ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO nº 673/20 – Contrato originário 513/20. Concorrência 09/19 – PMH nº 7727/19 – Contratada: VITÓRIA & VITÓRIA CONSTRUÇÕES LTDA. CNPJ 23.844.408/0001-45 – Objeto: Serviço de execução das obras de conclusão da creche Proinfância Tipo I – EMEI Jd. Novo Ângulo. Valor atualizado R\$ 1.878.955,91. Assinatura 23/12/20. Hortolândia, 30 de dezembro de 2020. Secretária de Educação, Ciência e Tecnologia/Sandra Mara Fagundes Freire.

HOMOLOGAÇÃO-Convite nº 11/2020. PMH nº 5903/2020. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de lançamento de cabo óptico, lançamento de cordoalha metálica quando necessário, fusões de fibra óptica externa e interna e interligação dos próprios públicos (escolas e unidades de saúde, etc) com fornecimento parcial de materiais conforme anexo A (mapa.dwg), sendo as etapas nas cores: Magenta, Azul Claro e Amarela. Diante dos elementos constantes dos autos e, com base na manifestação exarada pela Vice Presidente da Comissão, o Sr. Secretário Adjunto de Planejamento Urbano e Gestão Estratégica, ADJUDICA e HOMOLOGA a licitação em referência, bem como Autoriza a respectiva despesa em favor da empresa CITY CONNECT SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA pelo valor total de R\$ 226.046,29. Hortolândia, 23 de Dezembro de 2020. Eduardo Marchetti Francisco – Secretário Adjunto Municipal de Planejamento Urbano e Gestão Estratégica.

## Portarias

**PORTARIA Nº 2959/2020 – Art. 1º** Para apuração dos fatos descritos no PMH nº 3050/2020 apenso ao 3059/2020, onde foi determinada a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, ficam nomeados os seguintes membros para compor a Comissão Processante:

I) Ronaldo Moreira do Nascimento – Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos, como presidente;

II) Alessandra Regina da Silva Ghiraldelli – Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos, como membro; e

III) Valéria Cristina de Sousa Correa – Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, como membro.

**Parágrafo único.** Os trabalhos serão secretariados pela servidora Edicrea Rose Rodrigues, da Secretaria de Assuntos Jurídicos.

**Art. 2º** Os trabalhos da comissão devem ser concluídos no prazo de sessenta dias, a contar da citação do(a) servidor(a) acusado(a), conforme estabelecido no §1º do artigo 384, e devem se ater à violação ao artigo 289, incisos I; II; XII e XIII, da Lei Municipal nº 2.004/2.008 e suas alterações posteriores. **Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA Nº 2960/2020 – Art. 1º** Para apuração dos fatos descritos no PMH nº 7982/2020 apenso ao 6369/2020, onde foi determinada a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, ficam nomeados os seguintes membros para compor a Comissão Processante:

I) Natalia Scarano da Silva Cerqueira – Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos, como presidente;

II) William Eduardo Alves Fabiano – Secretária Municipal de Finanças, como membro; e

III) Sandra Luiza Conde da Silva – Secretária Municipal de Obras, como membro.

**Parágrafo único.** Os trabalhos serão secretariados pela servidora Edicrea Rose Rodrigues, da Secretaria de Assuntos Jurídicos.

**Art. 2º** Os trabalhos da comissão devem ser concluídos no prazo de sessenta dias, a contar da citação do(a) servidor(a) acusado(a), conforme estabelecido no §1º do artigo 384, e devem se ater à violação ao artigo 291, incisos IV; VI; XV e XXII, da Lei Municipal nº 2.004/2.008 e suas alterações posteriores. **Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA Nº 2961/2020 – Art. 1º** Para apuração dos fatos descritos no PMH nº 8066/2020, onde foi determinada a instauração de Processo Administrativo de Sindicância, ficam nomeados os seguintes membros para compor a Comissão Sindicante:

**Art. 2º** Para apuração dos fatos a que se refere o artigo 1º ficam nomeados:

I- Benedito Ferreira de Araújo – Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos, como presidente;

II- Rosângela Aparecida da Silva – Secretária Municipal de Assuntos Jurídicos, como membro; e

III- Natalia Gomes Santos Rodrigues – Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoal, membro.

**Parágrafo único.** Os trabalhos serão secretariados pela servidora Edicrea Rose Rodrigues, da Secretaria de Assuntos Jurídicos.

**Art. 3º** Os trabalhos da comissão devem ser concluídos no prazo de trinta dias, a contar da instalação dos trabalhos, conforme estabelecido no § 3º do art. 394, da Lei 2004/08. **Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA Nº 3002/2020 – Art. 1º** Revogar em seu inteiro teor a Portaria nº 1900/2020 que concedeu licença prêmio em descanso a servidora ELIANE CRISTINA FIGUEIRA ANDRE SOUZA, Matrícula 5908000. **Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA Nº 0001/2021 –** Considerando os elementos constantes do MI SMAGP n.º002/2021, Protocolo n.º058/2021. **Art. 1º** Cessar, no dia 04 de janeiro de 2021, a designação do (a) servidor (a) MONICA DE FREITAS INACIO, matrícula funcional 11526500, do cargo em comissão de Diretor de Departamento, designado (a) através da Portaria nº. 3617/2019, devendo retornar ao cargo de provimento efetivo de Assistente Social, junto ao (a) Secretária Municipal de Inclusão e Desenvolvimento Social, Departamento de Inclusão Social. **Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA Nº 0002/2021 –** Considerando os elementos constantes do MI SMF-GAB nº 127/2020, Protocolo 27265/2020. **Art. 1º** Cessar, no dia 04 de janeiro de 2021, a designação do (a) servidor (a) TALISSA DA SILVA SGOBIN, matrícula funcional 7000901, do cargo em comissão de Chefe de Setor, designado (a) através da Portaria nº. 0077/2020, devendo retornar ao cargo de provimento efetivo de Agente de Gestão, especialidade Assistente Administrativo, junto ao (a) Secretária Municipal de Finanças, Setor de Planejamento e Execução Orçamentária. **Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA 0003/2021 – Art. 1º** Considerando os elementos constantes MI SMF-GAB nº 127/2020, Protocolo nº 27265/2020. **Art. 1º** Designar, no dia 04 de janeiro de 2021, o (a) servidor (a) ALINE APARECIDA SGOBIN PIVA, matrícula funcional 10291700, titular do cargo de provimento efetivo de Agente de Gestão, especialidade Assistente Administrativo, para ocupar o Cargo em Comissão de Chefe de Setor, junto à Secretária Municipal de Finanças, Setor de Planejamento e Execução Orçamentária. **Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA Nº 0004/2021 –** Considerando os elementos constantes do MI SMAGP n.º001/2021, Protocolo n.º 053/2021. **Art. 1º** Cessar, no dia 04 de janeiro de 2021, a designação do (a) servidor (a) SANDRA MARA FAGUNDES FREIRE, matrícula funcional 119800, para ocupar o cargo agente político de Secretário Municipal, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia, designado (a) através da Portaria nº. 1194/2019, devendo retornar ao cargo de provimento efetivo de Professor Educação Básica, especialidade Ensino Fundamental, junto ao (a) Secretária Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia. **Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA Nº 0005/2021 –** Considerando os elementos constantes no MI SMAGP nº 003/2021, Protocolo nº 061/2021. **Art. 1º** Designar, a partir de 04 de janeiro de 2021, o (a) servidor JOSE NAZARENO ZEZE GOMES, matrícula nº 6210302, ocupante do cargo agente político de Vice – Prefeito, para responder pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável. **Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PORTARIA 0006/2021 – Art. 1º** Considerando os elementos constantes MI SMAGP-GAB nº 005/2021, Protocolo nº 068/2021. **Art. 1º** Designar, no dia 04 de janeiro de 2021, o (a) servidor (a) WILSON JOSE AMARAL, matrícula funcional 772200, titular do cargo de provimento efetivo de Agente de Gestão, especialidade Técnico em

**MUNICIPIO DE HORTOLÂNDIA**

ADMINISTRAÇÃO

COMPRAS E LICITAÇÕES

Pedido de Compra 3402/2020 - 0

(Página: 1 / 2)

**Sistema CECAM**

Data: 28/12/2020 16:27

Sistema CECAM

**Nº Pedido de Compra: 3402/2020****Categoria Econômica:** 3.3.90.36.00 -**Modalidade:** 4/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA**Global/Estimativo****Fundamento Legal:****Processo Nº:** 7706/2020**Empenho:** 13082/2020 - 18/12/2020**Vínculo:** ORDINÁRIO**Fornecedor 11769****MARCOS ANTONIO DE LAZZARI JUNIOR****Nome Fantasia**

Endereço RUA LUIZ WALDVOGEL 52

Bairro PQ ORTOLÂNDIA

Cidade HORTOLÂNDIA

CEP 13184-202

C.P.F / C.N.P.J. Nº 041.773.839-02

Inscr. Estadual

e-mail mdlazzari@gmail.com

Estado SP

Nº Telefone (041) 99991-6691

Nº Fax ( )

Inscr. Municipal

**Dados Bancários**

Banco 001 - Banco do Brasil S.A.

Agência 1869-4

Conta 106828-

**Local de Entrega Conforme Memorial Descritivo****Ficha Nº** 797**Dest. Recurso** 053120014 AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID 19

Endereço Conforme Memorial Descritivo

Unidade Orçamentaria 23602 DEPARTAMENTO DE CULTURA

Validade SESSENTA DIAS

Prazo Entrega 12 meses

Prazo de Pagto CONFORME CONTRATO

Garantia Contrato nº. 657/2020 - R\$ 4.000,00 - Prazo: 12 meses - Assinatura: 17/12/2020 - MI 585/2020

Objeto Credenciamento de projetos culturais.

Aplicação Sec. de Cultura -

Nº Requisição 2696/2020

Multa

Usuário elisangelag

Os Materiais/Serviços que não estiverem em acordo com este pedido serão DEVOLVIDOS. O Número deste pedido deverá constar em sua NOTA FISCAL.

**Emitido Para** MUNICIPIO DE HORTOLÂNDIA**C.N.P.J.** 67.995.027/0001-32**Inscrição Nº** Isenta**Endereço** Rua José Claudio Alves dos Santos, nº 585-Remanso Campineiro-SP CEP 13184-472**Nº Telefone:** ( ) ( - )**Nº Fax:** ( ) ( - )

Queiram fornecer a esta ENTIDADE / INSTITUIÇÃO, o(s) bens/serviços abaixo especificados:

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
001	1	UN	12.003.2802/CHAMADA PÚBLICA PARA O RECONHECIMENTO, VALORIZAÇÃO E FORTALECIMENTO DA TRAJETÓRIA DE ARTISTAS E FAZEDORES CULTURAIS QUE TENHAM PRESTADO RELEVANTE CONTRIBUIÇÃO AO DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO OU CULTURAL DE HORTOLÂNDIA - CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO	4.000,0000	4.000,00

<b>Pedido 3402/2020</b>	<b>Total</b>	<b>4.000,00</b>
	<b>Cancelados (-)</b>	<b>0,00</b>
	<b>Descontos (-)</b>	<b>0,00</b>
	<b>Impostos (+)</b>	<b>0,00</b>
	<b>Valor</b>	<b>4.000,00</b>

( QUATRO MIL REAIS )

HORTOLÂNDIA, 18 de Dezembro de 2020

**MUNICIPIO DE HORTOLANDIA**

ADMINISTRAÇÃO  
COMPRAS E LICITAÇÕES  
Pedido de Compra 3402/2020 - 0

(Página: 2 / 2)

**Sistema CECAM**  
Data: 28/12/2020 16:27  
Sistema CECAM

**Nº Pedido de Compra: 3402/2020****Categoria Econômica:** 3.3.90.36.00 -**Modalidade:** 4/2020 - CH-D CHAMADA PÚBLICA**Fundamento Legal:****Processo Nº:** 7706/2020 **Empenho:** 13082/2020 - 18/12/2020**Vínculo:** ORDINÁRIO**Global/Estimativo**

Item Nº	Quantidade	Un.Med.	Especificação	Valor Unitário	Valor Total
---------	------------	---------	---------------	----------------	-------------

\_\_\_\_\_  
Ordenador de Despesas

*Regis Athanazio Bruno*

**MUNICIPIO DE HORTOLÂNDIA****DEPARTAMENTO FINANCEIRO  
DIVISÃO DE CONTABILIDADE**

Sistema CECAM

(Página 1/1)

DATA	RESERVA Nº	PROCESSO Nº/REQUISIÇÃO	FICHA Nº
18/12/2020		7706/2020	797
INTERESSADO	C.N.P./J/C.P.F	BANCO	AGÊNCIA
94542 - MARCOS ANTONIO DE LAZZARI JUNIOR	041.773.839-02	001	1869-4
ENDEREÇO	CEP.	TELEFONE	CONTA
RUA LUIZ WALDVOGEL 52 - PQ ORTOLÂNDIA - HORTOLÂNDIA - SP	13184-202	99991-6691	106828-
EMAIL	LOCAL DE ENTREGA	PRAZO ENTREGA	
mdlazzari@gmail.com	Conforme Memorial Descritivo	12 meses	
LICITAÇÃO MODALIDADE Nº	CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	VALIDADE PROPOSTA	
OUTROS/NÃO APLICÁVEL - 4/2020	CONFORME CONTRATO	17/12/20 à 16/12/21	
ORGAO	UNIDADE ORÇAMENTARIA	UNIDADE EXECUTORA	FUNÇÃO
02-PREFEITURA MUNICIPAL	02.36-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	02.36.02 - DEPARTAMENTO DE CULT	13
PRÓJETO ATIVIDADE	CATEGORIA ECONOMICA	AREA DE ATUAÇÃO	SUB FUNÇÃO
2500 - Cultura e Cidadania	3.3.90.36.99 - OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA	0 -	392
DESTINAÇÃO DE RECURSOS			PROGRAMA
05.312.0014 - AÇÕES EMERGENCIAIS AO SETOR CULTURAL - COVID19			0204
ATIVO NÃO FINANCEIRO			ADIANTEAMENTO
			NÃO
PASSIVO NÃO FINANCEIRO			CONTRATO
			657/2020
			CONVENIO

DOTAÇÃO ATUAL			EMPENHADO ANTERIOR			VALOR EMPENHADO			SALDO		
673.100,00			627.000,00			4.000,00			42.100,00		
COTA 1	COTA 2	COTA 3	COTA 4	COTA 5	COTA 6	COTA 7	COTA 8	COTA 9	COTA 10	COTA 11	COTA 12
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00

VÍNCULOS				CENTRO DE CUSTOS			
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR		CÓDIGO	DESCRIÇÃO	VALOR	
	ORDINÁRIO	4.000,00		1491	Projetos Aldir Blanc	4.000,00	
TOTAL		4.000,00		TOTAL		4.000,00	

ITENS DA NOTA							
ITEM	CÓDIGO	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	
1	0	1,000	UN	CHAMADA PÚBLICA PARA O RECONHECIMENTO, VALORIZAÇÃO E FORTALECIMENTO DA TRAJETÓRIA DE ARTISTAS E FAZEDORES CULTURAIS QUE TENHAM PRESTADO RELEVANTE CONTRIBUIÇÃO AO DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO OU CULTURAL DE HORTOLÂNDIA - CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO	4.000,0000	4.000,00	
TOTAL						4.000,00	

COPIA

CLAUDINEI LUCIO  
CONTADOR  
CRC 1SP290070

