



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 36/2023

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

**DETENTORA: INOVAÇÕES RAFAELLI CONSTRUÇÃO LTDA**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 7278/2022**

**PROCESSO LICITATÓRIO: Pregão Eletrônico nº 207/2022**

Aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, nesta cidade de Hortolândia, Estado de São Paulo, as partes, de um lado o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Bairro Remanso Campineiro, no Município de Hortolândia – SP, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 67.995.027/0001-32, neste ato, representado pelo Secretário Municipal de Serviços Urbanos, **VICENTE ANDREU GUILLO**, brasileiro, casado, estatístico, portador da Cédula de Identidade R.G. nº. 8.656.438-9 –SSP/SP, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob o nº. 990.937.408-06, e, o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, sediada na Rua José Cláudio Alves dos Santos, nº 585, Remanso Campineiro, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob nº 13.843.145/0001-04, ambos representados pelo Secretário Municipal de Saúde, **DÊNIS ANDRÉ JOSÉ CRUPE**, brasileiro, casado, advogado, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 22.708.026-9, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (C.P.F./M.F.) sob nº 152.716.808-51, doravantes denominados **CONTRATANTES**, e, de outro lado, a empresa **INOVAÇÕES RAFAELLI CONSTRUÇÃO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua Ezequiel Mantoanelli, nº 338, Bairro Jardim Eldorado, no Município de Indaiatuba, Estado de São Paulo, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – (CNPJ/MF) sob o nº 05.914.294/0001-80, com Inscrição Estadual registrada sob nº 353.394.308.110, neste ato



representado por seu Sócio, **MARCOS CESAR MOURA**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade (R.G.) nº 12.691.739-5 SSP/SP, devidamente inscrito junto ao Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda – (CPF/MF) sob nº 032.614.328-96, doravante denominada **DETENTORA**, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, conforme decisão exarada no **Processo Administrativo** protocolado sob nº **7278/2022**.

## CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto desta **ATA** o “**Registro de Preço para aquisição de materiais de construção e outros, necessários à manutenção dos Próprios Públicos no Município de Hortolândia**”, nos termos das especificações contidas no **ANEXO I – Memorial Descritivo** e **ANEXO A**, que passam a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, como se aqui transcritos fossem.

## CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. O valor total da presente **Ata de Registro de Preços** é de R\$ 65.433,00 (sessenta e cinco mil quatrocentos e trinta e três reais) conforme quadro abaixo:

Lote 15 – Disco de serra – Ampla Concorrência							
Item	Código	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
1	90.080.664	Disco diamandado para serra mármore corte para	HAMMER	UNID	300	13,50	4.050,00
Lote 15 – Disco de serra – Ampla Concorrência							4.050,00

## Lote 17 – Lona Plástica – Ampla Concorrência



Item	Código	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
1	160.020.432	Rolo de lona plástica grossa 4x100 Metros – 200 micras espessura	SERLONAS	UNID	75	533,33	39.999,75
Total Lote 17 – Telas de Nylon – Ampla Concorrência							39.999,75

Lote 37 – Disco de serra – Cota Reserva ME/EPP - LC 123/2006							
Item	Código	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
1	90.080.664	Disco corte diamandado para serra mármore	HAMMER	UNID	100	13,50	1.350,00
Lote 37 – Disco de serra – Cota Reserva ME/EPP - LC 123/2006							1.350,00

Lote 39 – Lona Plástica – Cota Reserva ME/EPP - LC 123/2006							
Item	Código	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
2	160.020.432	Rolo de lona plástica grossa 4x100 Metros – 200 micras espessura	SERLONAS	UNID	25	533,33	13.333,25
Total Lote 39 – Telas de Nylon – Cota Reserva ME/EPP - LC 123/2006							13.333,25

Lote 44 – Luvas– Cota Reserva ME/EPP - LC 123/2006							
--	--	--	--	--	--	--	--



Item	Código	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Preço Unit.	Preço Total
1	320.010.346	Luva pigmentada - luva de segurança tricotada em fios de algodão e poliéster, pigmentos em pvc antiderrapantes na palma e face palmar dos dedos, punho com elástico. conforme memorial descritivo.	DIVERSOS	PAR	100	3,55	355,00
2	320.010.548	Luva em vaqueta, luva de segurança confeccionada em vaqueta natural com elástico no dorso, protetor de costura no polegar e anelar e média, acabamento com bainha para manuseio de pequenas peças, atividades com manobras e de maior precisão, bem como soldas finas. Tamanhos P, M e G ou numeração que equivalha. Suas condições deverão atender as normas de segurança do trabalho vigentes; ABNT; EN.; com Certificado de Aprovação válido, expedido pelo órgão nacional competente	DIVERSOS	PAR	100	32,5	3.250,00
3	160.010.954	Luva de raspa punho	DIVERSOS	PAR	100	17,13	1.713,00





		longo					
4	320.010.953	Luva de raspa punho curto	DIVERSOS	PAR	100	13,82	1.382,00
Total Lote 44 – Luvas– Cota Reserva ME/EPP - LC 123/2006							6.700,00

**2.2.** Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), bem como o valor do frete até o local da entrega e demais custos diretos e indiretos pertinentes ao objeto contratual.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**3.1.** No exercício de 2023, as despesas correrão por conta das seguintes fichas orçamentárias:

<b>Secretaria</b>	<b>Código Orçamentário</b>	<b>Ficha</b>
Secretaria de Governo	02.01.01.04.122.0201.2007.3.3.90.30	22
	02.01.01.04.122.0201.2007.4.4.90.52	29
Secretaria de Planejamento Urbano e Gestão Estratégica	02.02.01.04.127.0219.2014.3.3.90.30	58
	02.02.01.04.127.0219.2017.4.4.90.52	63
Secretaria de Assuntos Jurídicos	02.03.01.03.092.0204.2017.3.3.90.30	81
	02.03.01.03.092.0204.2017.4.4.90.52	87
Secretaria de Finanças	02.04.01.04.123.0221.2019.3.3.90.30	97
	02.04.01.04.123.0221.2019.4.4.90.52	107
Secretaria de Administração e Gestão de Pessoal	02.05.01.04.122.0216.2020.3.3.90.30	143
	02.05.01.04.122.0216.2020.4.4.90.52	152
Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável	02.06.01.18.541.0223.2033.3.3.90.30	183
	02.06.01.18.541.0223.2033.4.4.90.52	189
Secretaria de Segurança	02.07.01.06.181.0224.2040.3.3.90.30	223



	02.07.01.06.181.0224.2040.4.4.90.52	228
Secretaria de Desenvolvimento Econômico	02.08.01.22.661.0225.2043.3.3.90.30	244
	02.08.01.22.661.0225.2043.4.4.90.52	251
Secretaria de Habitação	02.11.01.16.482.0227.2055.3.3.90.30	312
	02.11.01.16.482.0227.2055.4.4.90.52	318
Secretaria de Inclusão e Desenvolvimento Social	02.12.01.08.244.0207.2058.3.3.90.30	341
	02.12.01.08.244.0207.2058.4.4.90.52	348
Secretaria Municipal de Educação	02.13.02.12.365.0210.2086.3.3.90.30	462
	02.13.02.12.365.0210.2087.3.3.90.30	471
	02.13.03.12.361.0211.2091.3.3.90.30	492
Secretaria de Saúde	02.15.02.10.122.0212.2104.3.3.90.30	609
	02.15.02.10.301.0213.2113.3.3.90.30	636
	02.15.03.10.304.0215.2119.3.3.90.30	664
	02.15.06.10.302.0214.2125.3.3.90.30	711
Secretaria de Cultura	02.16.01.13.392.0228.2131.3.3.90.30	735
	02.16.01.13.392.0228.2131.4.4.90.52	742
Secretaria de Esportes e Lazer	02.17.01.27.812.0229.2136.3.3.90.30	770
	02.17.01.27.812.0229.2136.4.4.90.52	777
Secretaria de Obras	02.14.01.15.451.0230.2103.3.3.90.30	571
	02.14.01.15.451.0230.2103.4.4.90.52	578
Secretaria de Serviços Urbanos	02.09.01.15.452.0220.2046.3.3.90.30	265
	02.09.01.15.452.0220.2046.4.4.90.52	271
	02.09.02.15.452.0220.2048.3.3.90.30	273
	02.09.02.15.452.0220.2049.3.3.90.30	275

**3.2.** No exercício seguinte, as despesas correrão à conta de dotação orçamentária própria, consignada no respectivo Orçamento-Programa.

## CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE



**4.1.** Não haverá reajuste de preço na vigência da ata de registro de preço, por força da legislação vigente.

## **CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

**5.1.** A Ata de Registro de Preços terá vigência por 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, sendo vedada a sua prorrogação.

**5.2.** A Administração não estará obrigada a utilizar a **Ata de Registro de Preços**, uma vez que ela não caracteriza compromisso de utilização, podendo revogá-la ou promover licitação específica quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, sem que caiba recurso ou qualquer pedido de indenização por parte da **DETENTORA**.

## **CLÁUSULA SEXTA– DOS PAGAMENTOS**

**6.1** A detentora, quando do cumprimento às Ordens de Fornecimento, emitirá as respectivas notas fiscais/faturas, discriminando as quantidades e produtos fornecidos.

**6.2.** Após a efetiva entrega e conferência dos itens, o (s) profissional (is) responsável (is) promoverá (ão) o ateste na (s) nota (s) fiscal (is), encaminhando-as para pagamento.

**6.3.** O pagamento se dará em 10 dias fora a dezena após entrega das notas fiscais devidamente atestada pela Secretaria requisitante.

**6.4.** As notas fiscais/fatura deverão ser emitidas para o **MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA**, sob o número de **CNPJ 67.995.027/0001-32**, e quando for



requisitante a Secretaria de Saúde, as notas fiscais/fatura deverão ser emitidas para o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** sob o número de **CNPJ 13.843.145/0001-04**.

**6.5.** Por força da Instrução Normativa RFB nº 2043/2021, para fins Tributários, os valores para recolhimento previdenciário (INSS) **devem estar discriminados na Nota Fiscal;**

**6.5.1.** Os valores devem ser discriminados em observância ao disposto na Instrução Normativa RFB 971/2009, **em especial o disposto nos arts. 121 a 123.**

**6.6.** Considerando decisão proferida pelo STF – RE 1.293.453 em 11/10/2021 e por força do Decreto Municipal 4.947/2021 que trata das regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1234/2012, ao efetuar os pagamentos a CONTRATANTE procederá à retenção do imposto de renda (IR).

**6.6.1.** As retenções serão realizadas no momento do pagamento dos valores decorrentes da prestação de serviços contratados ou fornecimento dos bens contratados, uma vez atestados e liquidados, mediante recolhimento aos cofres municipais, nos termos do inciso I do art. 158 da Constituição Federal de 1988;

**6.6.2.** As retenções serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os pagamentos antecipados por conta de fornecimento de bens ou prestação de serviços, para entrega futura;

**6.6.3.** Não estão sujeitos à retenção do IR na fonte os pagamentos realizados a pessoas ou serviços e mercadorias elencados no art. 4º da Instrução Normativa RFB nº 1234, de 11 de janeiro de 2012.

**6.7.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a DETENTORA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite



prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

**EM** = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

**I** = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$$I = \frac{(6 / 100)}{365}$$

**N** = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

**VP** = Valor da Parcela em atraso

## CLÁUSULA SÉTIMA – DA CONTRATAÇÃO

**7.1.** As obrigações decorrentes do registro de preços, a serem firmadas entre o **MUNICÍPIO** e a **DETENTORA** serão formalizadas através de contrato ou instrumentos equivalentes, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.

**7.2.** Na hipótese da **DETENTORA** primeira classificada ter seu registro revogado, não assinar, não aceitar ou não retirar o contrato ou instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei nº 8.666/93.

**7.3.** Observados os critérios e condições estabelecidos no Edital, o **MUNICÍPIO** poderá solicitar a mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de



classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de disponibilização da execução contratual compatíveis com o solicitado pelo **MUNICÍPIO**, observadas as condições do Edital e o preço registrado.

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA**

**8.1.** A (s) empresa (s) detentora (s) deverá (ão):

**8.2.** Efetuar as entregas dos itens, em estrita observância das especificações do memorial descritivo e seus anexos, bem como da proposta, junto ao Almoxarifado Central, conforme indicado no item 23 do Edital, nas quantidades especificadas nas competentes Ordens de Fornecimento;

**8.3.** Apresentar nota fiscal/fatura de acordo com a Nota de Empenho;

**8.4.** Promover a correção da nota fiscal/fatura que não for aprovada, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis;

**8.5.** Arcar com todos os custos decorrentes dos transportes, carga e descarga dos produtos até o local de entrega;

**8.6.** Indicar preposto com poderes para representá-la perante a Municipalidade em tudo que se relacionar com o fornecimento dos itens;

**8.7.** Manter, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços e contratos derivados, as condições de habilitação e qualificação exigidas para a participação na licitação;



**8.8.** Comunicar, por escrito, quando da ocorrência de anormalidades, tais como: interdição, suspensão, descontinuação de qualquer item ofertado, propondo, quando for o caso, sua substituição por outro produto da mesma marca, mantidas todas as condições avençadas, mediante aceite da Administração;

**8.9.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto do registro de preços;

**8.10.** Comunicar, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

## **CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**9.1.** O Município de Hortolândia deverá:

**9.2.** Receber provisoriamente os itens, disponibilizando local, data e horário;

**9.3.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes do memorial descritivo e seus anexos e da proposta, para fins de aceitação e recebimentos definitivos;

**9.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da (s) detentora (s), através de servidor especialmente designado;

**9.5.** Efetuar os pagamentos nos prazos previstos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO**

**10.1.** A Prefeitura Municipal de Hortolândia reserva-se o direito de fiscalizar, a qualquer tempo, o fornecimento, nos termos do Memorial Descritivo – Anexo I.



**10.2.** A fiscalização exercida pela Administração não afasta, nem diminui as obrigações e responsabilidades da **DETENTORA** desta **Ata**.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES**

**11.1.** São aplicáveis as sanções previstas no Decreto Municipal n.º 4.309/2019, de 28 de novembro de 2019.

**11.2.** As pessoas jurídicas serão responsabilizadas objetivamente, nos âmbitos administrativo e civil, pela prática de atos lesivos contra a Administração Pública, nos termos da Lei n.º 12.846/2013.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**12.1.** O Município de Hortolândia reserva-se no direito de rescindir de pleno direito a presente Ata de Registro de Preços, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à proponente vencedora, direito a indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

- a)** falência, recuperação judicial (caso não seja apresentado plano de recuperação homologado pelo juízo competente, apto a comprovar a viabilidade econômico-financeira) ou extrajudicial ou dissolução;
- b)** inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição do contrato, por parte da **DETENTORA**;
- c)** a subcontratação ou cessão total ou parcial da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS e/ou do futuro contrato;
- d)** descumprimento, pela **DETENTORA**, das determinações da fiscalização da Prefeitura Municipal de Hortolândia;
- e)** outros, conforme previsto no art. 78 da Lei n.º 8.666 de 21/06/93.





**12.2.** O Município de Hortolândia poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "e" do subitem anterior, por mútuo acordo.

**12.3.** Rescindido o futuro contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "e" do primeiro subitem desta cláusula, a **DETENTORA** sujeitar-se-á a multa no percentual de **20% (vinte por cento)** calculado sobre a parte inadimplente, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização do Município de Hortolândia, os objetos já entregues, podendo o Município de Hortolândia, segundo a gravidade do fato, promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a **DETENTORA** seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com o Município de Hortolândia, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO TERMO CONTRATUAL**

**13.1.** As obrigações decorrentes desta **Ata de Registro de Preços** poderão ser formalizadas através de termo contratual, podendo ainda consubstanciar-se na própria nota de empenho, na hipótese prevista no artigo 62 da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.

**13.2.** A recusa da **DETENTORA** em retirar a nota de empenho ou assinar o contrato caracteriza descumprimento de obrigações, podendo-lhe acarretar as sanções previstas.

**13.3.** No caso previsto no subitem anterior, a critério da Administração, poderá ser celebrado contrato com as remanescentes, obedecida a ordem classificatória e as mesmas condições oferecidas pela **DETENTORA**, inclusive quanto ao preço.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**



**14.1.** Fica eleito o foro da Comarca de Hortolândia, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente **Ata** e pelo futuro contrato, se houver, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

Hortolândia, 13 de fevereiro de 2023.

**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA/SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS  
VICENTE ANDREU GUILLO**

**MUNICÍPIO DE HORTOLÂNDIA/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
DÊNIS ANDRÉ JOSÉ CRUPE**

**INOVAÇÕES RAFAELLI CONSTRUÇÃO LTDA  
MARCOS CESAR MOURA**